

Uniwersytet Jagielloński w Krakowie

Kryteria kwalifikacyjne na program ERASMUS+ 2017/2018

Czas trwania I Rekrutacja: **od 16.01 do 06.02.2017** roku. II Rekrutacja odbędzie się pod warunkiem posiadania środków, a termin zostanie podany we wrześniu 2017 roku.

1. Zarejestruj się przez UsosWeb

2. Kryteria kwalifikacji kandydatów

- Każdy wydział/instytut we własnym zakresie przeprowadza rekrutację kandydatów na program Erasmus+ oraz ustala kryteria, według których będą oni kwalifikowani do wyjazdu.
- Należy odnaleźć swój instytut w spisie treści i zapoznać się z kryteriami.

Zatwierdzone przez

mgr Marta Ganobis- Bednarska
Uczelniany Koordynator Erasmus+

.....

Spis szczegółowych kryteriów kwalifikacyjne na rok 2017/2018

Spis treści

Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii	4
Wydział Chemii.....	6
Wydział Farmaceutyczny i Analityki Medycznej	9
Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej.....	12
Wydział Historyczny	14
Wydział Lekarski	16
Wydział Polonistyki	18
Wydział Prawa i Administracji	21
Wydział Matematyki i Informatyki	24
Wydział Nauk o Zdrowiu	26
Instytut Amerykanistyki i Studiów Polonijnych	28
Instytut Botaniki	30
Instytut Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej	32
Instytut Ekonomii, Finansów i Zarządzania.....	35
Instytut Europeistyki	36
Instytut Filologii Angielskiej.....	38
Instytut Filologii Germańskiej.....	40
Instytut Filologii Klasycznej	42
Instytut Filologii Romańskiej	44
Instytut Filologii Słowiańskiej	45
Instytut Filologii Wschodniosłowiańskiej.....	46
Instytut Filozofii	48
Instytut Fizjoterapii	49
Instytut Geografii i Gospodarki Przestrzennej	50
Instytut Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa.....	52
Katedra Lingwistyki Komputerowej	55
Instytut Językoznawstwa.....	56
Instytut Kultury	60
Instytut Nauk o Środowisku	62
Instytut Nauk Politycznych i Stosunków Międzynarodowych.....	63
Instytut Orientalistyki.....	65
Instytut Pedagogiki.....	67
Instytut Pielęgniarstwa i Położnictwa	69
Instytut Psychologii.....	71
Instytut Psychologii Stosowanej	74
Instytut Religioznawstwa	76
Instytut Rosji i Europy Wschodniej	78
Instytut Socjologii	80
Instytut Spraw Publicznych.....	82
Instytut Studiów Międzykulturowych	84
Instytut Sztuk Audiowizualnych	87
Instytut Zoologii	89
Instytut Nauk Geologicznych.....	91
Instytut Bliskiego i Dalekiego Wschodu.....	93
Katedra Porównawczych Studiów Cywilizacji	95

Katedra Ukrainoznawstwa, WSMiP.....	97
Międzywydziałowe Indywidualne Studia Humanistyczne.....	99
Katedra Zarządzania w Turystyce.....	101
Katedra UNESCO	103

Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii

Koordynator: dr hab. Ewa Zuba-Surma, prof. UJ

Miejsce składania dokumentów:

Dziekanat ds. Studenckich WBBiB UJ (Pani mgr Dorota Żołnierczyk) w godzinach urzędowania (dotyczy tylko w/w dokumentów i zaświadczeń, których nie można załączyć poprzez USOS, a które student musi i chce przedstawić do oceny w czasie rekrutacji)

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017.**
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07 – 15.02.2017.**
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017.**
4. Przesłanie ostatecznych protokołów do DMWS – **25 – 28.02.2017.**

Kryteria kwalifikacji:

1. **Średnia ocen** z dotychczasowego toku studiów – maks. 5 pkt. (dopuszczalne minimum – 3.5 pkt.)

Średnia ocen z całego dotychczasowego toku studiów (potwierdzona przez Sekretariat ds. Studenckich WBBiB UJ poprzez USOS): *średnia ważona minimum: 3.5*

2. **Znajomość języka angielskiego** – maks. 1 pkt.

Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura (**poziomy: Proficiency, CAE, C2-UJ, FCE, C1-UJ, B2-UJ**). W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie. Oryginał dokumentu do wglądu.

Dokładny sposób punktowania certyfikatów znajomości j. angielskiego znajduje się na stronie WBBiB: <http://www.wbbib.uj.edu.pl/dla-studentow/praktyki-stypendia-staze/program-erasmus>.

3. **Dodatkowe osiągnięcia** – maks. 0.5 pkt.

Dodatkowa działalność kandydata obejmuje: działalność naukową na arenie krajowej i międzynarodowej, działalność w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność *no profit*, społeczna, charytatywna, oraz inna działalność, którą kandydat chciałby przedstawić do uwzględnienia przy kwalifikacji. Wymagane zaświadczenia.

Dokumenty do złożenia przez kandydata:

Uwaga! Rekrutacja na wyjazdy w ramach programu ERASMUS+ Studia w roku akademickim 2017/2018 odbywa się od tego roku poprzez system USOS.

W związku z powyższym większość wymaganych informacji kandydat wprowadza bezpośrednio w systemie USOS.

Dodatkowe dokumenty, które będą uwzględniane przy rekrutacji na rok 2017/2018, a których nie można załączyć poprzez system USOS, kandydat składa w formie tradycyjnej (papierowej), zgodnie z poniższą listą:

Dokumenty obligatoryjne:

1. **Zaświadczenie o znajomości języka** angielskiego lub języka kraju docelowego (udokumentowane zaświadczeniem Studium Języków Obcych UJ lub kopią uzyskanego certyfikatu British Council lub Toeffl),
2. **Zgoda ośrodka zagranicznego** (opiekuna) na przyjęcie studenta (tylko w przypadku jeśli kandydat ubiega się o wyjazd w ramach puli miejsc z innej jednostki UJ).

Dokumenty dodatkowe:

1. **Informacja o dodatkowych osiągnięciach**, np. prezentacji wyników badań na konferencjach naukowych (z kopią streszczenia pracy),
2. **Informacja o dotychczasowym udziale w praktykach zagranicznych**,
3. **Potwierdzenie dodatkowych osiągnięć** kandydata, w tym działalności w Kołach Naukowych, organizacjach studenckich oraz innych wymienionych powyżej.

Dodatkowe uwagi dotyczące rekrutacji:

1. Kandydaci będą oceniani oraz kwalifikowani na wyjazdy na podstawie oceny dokumentów złożonych przez kandydatów poprzez system USOS oraz w formie tradycyjnej (lista jw.). Nie jest przewidziana rozmowa kwalifikacyjna.
2. Studenci, którzy nie dostarczą kompletnej dokumentacji w terminie, będą brani pod uwagę w drugiej kolejności do wybranych uczelni, niezależnie od średniej.
3. Oceny będzie dokonywać Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna

Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone najpóźniej do dnia **15.02.2017**.

4. **Procedura odwoławcza** oraz kwalifikowanie studentów aplikujących o wyjazd w ramach puli miejsc z innej jednostki UJ odbędzie się w dniach **16 – 24.02.2017**.

Procedura odwoływania się kandydatów zostanie podana na stronie WBBB w zakładce:

<http://www.wbbib.uj.edu.pl/dla-studentow/praktyki-stypendia-staze/program-erasmus>.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący – **dr hab. Ewa Zuba-Surma, prof. UJ**
(Wydziałowy Koordynator programu ERASMUS+)
2. Członek – **prof. dr hab. Jolanta Jura**
(Prodziekan ds. badań i współpracy międzynarodowej)
3. Członek – **Katarzyna Sitarz** (Przedstawiciel studentów)

Wydział Chemii

Koordinator: dr Agnieszka Węgrzyn

Sposób składania wniosków: system USOS

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017.**
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07 – 15.02.2017.**
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017.**
4. Przesłanie ostatecznych protokołów do DMWS – **25 – 28.02.2017.**

Ogólne warunki rekrutacji:

1. Wnioski **warunkowo** mogą składać już studenci I roku studiów pierwszego stopnia (licencjackich) oraz spełniający wszystkie wymogi stawiane przez Dział Międzynarodowej Wymiany Studenckiej UJ (informacja na stronie internetowej DMWS UJ: http://www.uj.edu.pl/pl_PL/web/bosz/wyjezdzejacy-studenci/erasmus-studia). W przypadku niezaliczenia I roku student traci prawo do stypendium.
2. Studenci III roku dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie będzie kontynuował studiów na naszym Wydziale na studiach II stopnia (magisterskich, SUM) traci prawo do stypendium.
3. Studenci II roku II stopnia dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie zostanie doktorantem na naszym Wydziale (czyli nie będzie kontynuował studiów na III stopniu) traci prawo do stypendium.
4. Oceniane będą umiejętności i osiągnięcia opisane poniżej, związane z ich postępami na studiach, aktywnością naukową, działalnością w stowarzyszeniach naukowych i organizacjach studenckich, organizacjach pozarządowych, wolontariacie, udziale w organizacji imprez naukowych, działalności w ESN, pełnieniu funkcji Ambasadora programu Erasmus+.

Przebieg rekrutacji:

1. Wszyscy kandydaci do stypendium Erasmus+ zapoznają się z ogólnymi warunkami udziału w programie oraz kryteriami kwalifikacyjnymi umieszczonymi na stronie: http://www.uj.edu.pl/pl_PL/web/bosz/wyjezdzejacy-studenci/erasmus-studia.
2. Wszyscy kandydaci (bez względu na poziom studiów) po zalogowaniu w systemie USOS wypełniają wymagane dane, w tym: **zyciorys**, **list motywacyjny**, długość stypendium i miejsce wyjazdu (maksymalnie do wyboru 3 oferty), itd.

3. Studenci I i II stopnia przygotowują **propozycję Learning Agreement**: listę kursów obowiązujących na danym etapie kształcenia i uzyskują zgodę, potwierdzoną podpisem prowadzących na: A – zaliczenie kursu eksternistycznie przed wyjazdem lub w trakcie stypendium, B – zaliczenie kursu po powrocie z wyjazdu, C – zaliczenie kursu (grupy kursów) równoważnego/zamiennego podczas wyjazdu (formularz do pobrania <http://www.chemia.uj.edu.pl/studenci/international-co-operation/for-students>). Przygotowana lista powinna być odpowiednio wcześniej złożona wraz z podaniem do Prodziekana ds. dydaktyki celem zatwierdzenia/akceptacji i wystawienia opinii w systemie USOS. Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem (wzór opinii „Opinia Prodziekana ds. Dydaktyki”) – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
4. Dodatkowo studenci I i II stopnia mogą dostarczyć **opinię od osoby**, która może potwierdzić ich osiągnięcia naukowe lub organizacyjne korzystając ze wzoru opinii „List polecający od Opiekuna Naukowego, Reprezentanta Koła Naukowego lub innej osoby potwierdzającej osiągnięcia Kandydata/Kandydatki do stypendium Erasmus+”. Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
5. Obowiązkowo doktoranci uzyskują **opinię/zgodę promotora** (wzór opinii „List polecający od Opiekuna Naukowego, Reprezentanta Koła Naukowego lub innej osoby potwierdzającej osiągnięcia Kandydata/Kandydatki do stypendium Erasmus+”) **oraz opinię Kierownika Studiów Doktoranckich** (wzór opinii „Opinia Kierownika Studiów Doktoranckich”) na wyjazd na stypendium zagraniczne. Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
6. Dodatkowo doktoranci mogą dostarczyć **opinię innej osoby** potwierdzającej ich osiągnięcia korzystając z tego samego wzoru („List polecający od Opiekuna Naukowego, Reprezentanta Koła Naukowego lub innej osoby potwierdzającej osiągnięcia Kandydata/Kandydatki do stypendium Erasmus+”). Studenci są proszeni o przesłanie prośby o wystawienie opinii przez system USOS oraz mailem – USOS nie wysyła automatycznych powiadomień o prośbach o opinię.
7. Dziekanat przygotowuje listę ocen i poziomu **znajomości języka obcego**.
8. Lista rankingowa zawierająca **średnią ocen** ze studiów przygotowywana jest w systemie USOS przez dziekanat.

Stypendium przyznawane będzie na podstawie oceny następujących elementów:

Studenci I i II stopnia (Suma = **0 – 30 pkt.**):

1. Życiorys zawierający listę osiągnięć, list motywacyjny – **0 – 5 pkt.**,
2. Propozycja Learning Agreement – **0 – 10 pkt.**,
3. Średnia ocen ze studiów – **0 – 5 pkt.**,
4. Znajomość języka obcego – **0 – 5 pkt.**,
5. Opinia dotycząca osiągnięć naukowych lub organizacyjnych – **0 – 5 pkt.**

Doktoranci (Suma = 0 – 30 pkt.):

1. Życiorys zawierający listę osiągnięć i list motywacyjny wraz z planem badawczym – 0 – 10 pkt.,
2. Opinia promotora – 0 – 10 pkt.,
3. Znajomość języka obcego – 0 – 5 pkt.,
4. Opinia dotycząca osiągnięć naukowych lub organizacyjnych (inna niż promotor) – 0 – 5 pkt.

Wyczerpanie dostępnych miejsc w wybranej uczelni docelowej będzie skutkowało umieszczeniem kandydata na liście rezerwowej.

Uwaga!

1. Potwierdzeniem przyjęcia doktoranta w uczelni docelowej na projekt badawczy jest opinia promotora (w tym celu doktorant przedstawia promotorowi kopię korespondencji z uczelnią przyjmującą).
2. Przygotowanie kompletnej propozycji Learning Agreement, czyli treści równoznacznej z tabelą B we właściwym Learning Agreement jest konieczne bezpośrednio przed wyjazdem (wypełniona tabela B będzie wymagana do wypłaty stypendium).
3. Oceny z języka obcego – z lektoratu w przypadku semestrów zakończonych zaliczeniem, w przypadku braku oceny z bieżącego lektoratu wykorzystana zostanie ocena z suplementu, wyjątkowo z matury (studenci 1 roku studiów I stopnia).
4. W przypadku braku ocen w systemie USOS do przeliczenia średniej wykorzystany zostanie wynik rekrutacji na dany poziom studiów.
5. Udział w spotkaniach informacyjnych DMWS jest zdecydowanie zalecany! Harmonogram zostanie podany na stronie http://www.uj.edu.pl/pl_PL/web/bosz/wyjezdzajacy-studenci/erasmus-studia.

Procedura odwoływania się kandydatów:

Pisemne odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy składać w dniach **16 – 24.02.2017** w pokoju 407 (pokój koordynatora), ul. Ingardena 3, 30 060 Kraków.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan ds. dydaktyki,
2. Przedstawiciel studentów Wydziału Chemii,
3. Wydziałowy koordynator programu Erasmus.

Wydział Farmaceutyczny i Analityki Medycznej

Koordinator: dr hab. Paweł Zajdel

Sposób składania wniosków:

1. system USOS
2. teczka z załącznikami

Miejsce złożenia dokumentów:

Teczkę z wymaganymi dokumentami należy złożyć do sekretariatu Katedry Chemii Farmaceutycznej – mgr Karolina Dobosz, ul. Medyczna 9, V piętro bud. B, Wydział Farmaceutyczny, z opisem wg poniższego wzoru.

Imię i Nazwisko: Jan Kowalski

Wydział Farmaceutyczny

kierunek: Farmacja/Analityka medyczna/Kosmetologia

Dane teleadresowe: adres, nr tel., email

Wybrane Uczelnie (wg preferencji):

I uczelnia: Universidade de Lisboa

II uczelnia: Univerza v Ljubljani

III uczelnia: Universiteit Utrecht

Termin wyjazdu: semestr letni/zimowy

Harmonogram rekrutacji:

1. **I rekrutacja** na udział w programie Erasmus + 2017/2018 – **16.01.2017 – 2.02.2017**.
2. **Ogłoszenie wyników** rekrutacji na Wydziale Farmaceutycznym UJ CM – **15.02.2017**.
3. **Procedura odwoławcza** – **16.02-24.02.2017**.

Kryteria kwalifikacji kandydatów:

1. Dla studentów planujących realizację projektu badawczego lub stażu średnia ocen za dotychczasowy okres studiów, z uwzględnieniem ocen z ewentualnych egzaminów poprawkowych (do średniej wlicza się oceny z przedmiotów kończących się „zaliczeniem z oceną”) nie niższa niż 3,25, (**maks. 4 pkt.**) – **potwierdza dziekanat** (na wniosek Koordynatora, na etapie weryfikacji aplikacji studenta w systemie USOSweb).
2. Dla studentów, planujących realizację kursów w uczelniach zagranicznych średnia ocen za dotychczasowy okres studiów, z uwzględnieniem ocen z ewentualnych egzaminów poprawkowych (do średniej wlicza się oceny z przedmiotów kończących się „zaliczeniem z oceną”) nie niższa niż 4,0, (**maks. 4 pkt.**) – **potwierdza dziekanat** (na wniosek Koordynatora, na etapie weryfikacji aplikacji studenta w systemie USOSweb).

W formie papierowej student podczas rekrutacji dostarcza:

1. Potwierdzenie znajomości języka wykładowego i/lub języka angielskiego (na poziomie minimum B2),
2. Potwierdzenie znajomości języka wykładowego uczelni zagranicznej na poziomie minimum B2 dla studentów planujących realizację kursów w uczelniach zagranicznych,
3. Potwierdzenie aktywności naukowej - czynny udział w kołach naukowych potwierdzony przez opiekuna, czynny udział w konferencjach, opublikowane prace naukowe – **maks. 3 pkt.**,
4. kserokopie Publikacji; niezależnie od ilości – **1 pkt.**,
5. kserokopie prac nagrodzonych na sympozjach, kongresach naukowych, konferencjach lub konkursach naukowych (międzynarodowe, krajowe, uczelniane); niezależnie od ilości i szczebla – **1 pkt.**,
6. potwierdzony czynny udział w konferencjach i sympozjach naukowych (międzynarodowych, krajowych, uczelnianych); niezależnie od ilości – **1 pkt.**,
7. Działalność w kole naukowym (minimum 1 rok) – **1 pkt.**, (wymagane zaświadczenie),
8. Działalność na rzecz społeczności akademickiej lub inna – **maks. 2 pkt.** (wymagane zaświadczenie).

Dokumenty wymagane na etapie rejestracji w systemie USOSweb:

1. Kierunek wyjazdu w ramach stypendium Erasmus+,
2. Deklaracja o znajomości języków obcych,
3. Informacja o wynikach egzaminów związanych z planowanym wyjazdem,
4. Życiorys w języku polskim i języku obcym,
5. List motywacyjny w języku polskim i języku obcym (wyjaśnienie czym kandydat planuje się zajmować realizując projekt badawczy/staż; lub wyjaśnienie jakie przedmioty student planuje realizować w uczelni zagranicznej),
6. Deklaracja o odbyciu staży zagranicznych,
7. Inne doświadczenia (proszę wymienić: aktywność naukową, działalność w kołach naukowych, działalność na rzecz społeczności akademickiej lub inna),
8. Oświadczenie o dotychczasowym uczestnictwie w programie Erasmus+.

Wnioski niekompletne tj. brak teczki z dokumentami w formie papierowej, brak rejestracji w systemie USOSweb **nie będą rozpatrywane.**

Zasady tworzenia list głównych i rezerwowych:

Student maksymalnie może uzyskać 10 punktów. W przypadku, gdy dwie (lub więcej) osób będzie miało identyczną ilość punktów, o kolejności decyduje wyższa średnia ocen, w przypadku, gdy średnia z egzaminów będzie identyczna, decydują kryteria dodatkowe (pkt. 3, 4) i ostatecznie Komisja Kwalifikacyjna.

Ścieżka rekrutacji:

1. Rejestracja studenta w systemie USOSweb.
2. Dostarczenie teczek z kompletem dokumentów potwierdzających m.in. znajomość języka obcego (kryteria kwalifikacji)- do sekretariatu Katedry Chemii Farmaceutycznej UJCM.

Elektroniczna rejestracja w systemie USOSweb dla studentów Wydziału Farmaceutycznego jest **obowiązkowa**. Aby wziąć udział w rekrutacji student powinien **najpierw zarejestrować się elektronicznie w systemie USOSweb, a następnie dostarczyć komplet dokumentów w formie papierowej** (opisanych w zakładce – kryteria kwalifikacji).

W formie papierowej doktorant podczas rekrutacji dostarcza:

1. Potwierdzenie wpisu na II rok studiów,
2. Zgodę Promotora i krótką opinię wskazującą na związek między prowadzonymi badaniami a wyjazdem na wybraną przez doktoranta uczelnię,
3. Zgodę Kierownika studiów doktoranckich,
4. Potwierdzenie przyjęcia na projekt badawczy na uczelni docelowej (kopia korespondencji),
5. Zaświadczenie potwierdzające znajomość języka obcego.

Ocenie podlega aktywność naukowa doktoranta w ostatnim roku akademickim (prace opublikowane oraz udokumentowany udział w konferencjach naukowych jako prelegent) – **maks. 9 pkt** (w recenzowanych czasopismach z listy filadelfijskiej z IF – **3 pkt.**, w recenzowanych czasopismach zagranicznych – **2 pkt.**, w polskich czasopismach z listy MNiSW – **1 pkt.**, udział w konferencji zagranicznej – **2 pkt.**, udział w konferencji krajowej lub plakat – **1 pkt.**).

Procedura odwoływania się kandydatów:

Należy złożyć wniosek do Koordynatora Programu Erasmus+ w terminie **16-24.02.2017**.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodzikan ds. nauki Wydziału Farmaceutycznego,
2. Prodzikan ds. studenckich Wydziału Farmaceutycznego,
3. Koordynator ds. Programu Erasmus + Wydziału Farmaceutycznego,
4. Przedstawiciel Samorządu Studenckiego Wydziału Farmaceutycznego.

Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej

Koordinator: Leszek Józefowski

Miejsce składania dokumentów: IFUJ pok. C-1-17 – pokój koordynatora, pon. 10-12.

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017.**
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów – **07 – 15.02.2017.**
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017.**
4. Przesłanie ostatecznych protokołów do DMWS – **25 – 28.02.2017.**

Kryteria kwalifikacji kandydatów:

1. **List motywacyjny** z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus+. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej,
2. **Zaświadczenie o średniej ocen** z całego toku studiów z sekretariatu:
średnia arytmetyczna minimum 4.0,
3. **Znajomość języka**, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem,
4. **Dodatkowa działalność:** w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie,
5. Aktualne CV,
6. Dokument dodatkowy (opcjonalny): **list rekomendacyjny.**

Nie popieramy rekrutacji studentów I roku I stopnia oraz wyjazdów w ostatnim semestrze studiów II stopnia.

Uwaga! Wymagany dokumentem dodatkowym dla osób, które nie kończyły studiów I stopnia na wydziale FAiS UJ jest dokument potwierdzający ukończenie studiów wraz z uzyskaną oceną i nazwa uczelni.

Kryteria minimalne:

1. Osoba starająca się o stypendium musi mieć zaliczony w terminie ostatni semestr,
2. Minimalna dopuszczalna średnia ze studiów 4.0.

W przypadku osób, które nie kończyły studiów I stopnia na wydziale FAIS UJ wymagana średnia jest obliczana na podstawie średniej uzyskanej na naszym wydziale, z wagą 3:1 w stosunku do oceny uzyskanej w poprzedniej uczelni.

Lista rankingowa jest układana głównie w oparciu o uzyskaną średnią oraz w szczególnych przypadkach listy rekomendacyjne. W przypadku podobnych kandydatów brany jest pod uwagę list motywacyjny oraz dodatkowe osiągnięcia kandydata.

Termin ogłoszenia wyników: 20.02.2017.

Procedura odwoływania się kandydatów:

Studenci składają wnioski w terminie **21 – 23.02.2017.**

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodzikan d/s Studenckich,
2. Wydziałowy Koordynator ds. Programu Erasmus +,
3. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego.

Wydział Historyczny

Koordinator: dr Edyta Gawron

Miejsce i forma składania dokumentów:

Obowiązkowe złożenie wniosków online, miejsce złożenia dokumentów wydrukowanych - ustalane i ogłoszone w Instytutach

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin ogłaszania wyników – **15.02. 2017**,
2. Procedura odwoływania się kandydatów – w dniach **16 – 24.02.2017**, odwołanie się od decyzji komisji w formie pisemnej, rozpatrywane przez komisję pod kierownictwem Prodziekana ds studenckich.

Kryteria kwalifikacji:

Ocena złożonych dokumentów, bez rozmowy kwalifikacyjnej.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny zawierający nazwę wybranego uniwersytetu, uzasadnienie wyboru, plan pobytu z określeniem ilości miesięcy planowanego pobytu (od 3 do 10 miesięcy w ramach jednego roku akademickiego) oraz podaniem semestru (zimowy lub letni, w wypadku pobytu do 5 miesięcy). Można wskazać dodatkowo dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej.
2. Zaświadczenie o średniej ocen z całego toku studiów potwierdzone przez instytut lub dziekanat (nie dotyczy doktorantów):
Wszystkich studentów wyjeżdżających z puli miejsc Wydziału Historycznego obowiązuje minimalna średnia ważona z dotychczasowego przebiegu studiów – 3.5.
3. Dokument zaświadczający znajomość języka obcego, zgodnie ze szczegółowymi kryteriami zawartymi w umowie z instytutem, w którym chce studiować. Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe (w przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
4. CV obejmujące m.in. zainteresowania naukowe, osiągnięcia (udział w konferencjach naukowych, publikacje), działalność w Kole Naukowym, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczną, charytatywną (można dołączyć potwierdzające to zaświadczenia).
5. Referencje od pracownika naukowego UJ – promotora lub opiekuna naukowego (możliwe maksymalnie dwie dodatkowe opinie).

Zgłoszenia będą weryfikowane na podstawie poniżej punktacji (Max 15 pkt.):

1. Średnia ocen: 3,5-5 pkt.
2. Znajomość języka: 1-3 pkt.
3. List motywacyjny: 1-3 pkt.
4. CV / aktywność naukowa, społeczna, kulturalna: 1-3 pkt.
5. Referencje (opinia promotora, pracownika naukowego) 1 pkt. + ew. 0,5 pkt. (opinie dodatkowe).

Informacja dla studentów spoza Wydziału Historycznego

Wyjazdy na studia w ramach umów podpisanych przez jednostki Wydziału Historycznego przysługują w pierwszej kolejności studentom tych jednostek. Student/ka innego wydziału UJ, zainteresowany/a wyjazdem na studia w ramach „wolnych” miejsc w obrębie tych umów, winien zastosować się do następującej procedury:

1. Otrzymać zgodę na piśmie koordynatora instytutu, na którym studiuje w UJ,
2. Skonsultować decyzję o staraniach z koordynatorem instytutu, z którego puli będzie korzystał/a,
3. Uzyskać zgodę na piśmie od koordynatora instytutu, w którym zamierza podjąć studia za granicą,
4. Złożyć komplet wymaganych dokumentów komisji ds. Programu Erasmus wydziału, na którym studiuje,
5. Po ew. kwalifikacji przez wydziałową komisję macierzystą koordynator/ka Erasmusa instytutu macierzystego studenta zwraca się do odpowiedniego koordynatora instytutowego z Wydziału Historycznego z pytaniem o ew. wolne miejsce.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan do spraw studenckich Wydziału Hist. (przewodnicząca komisji),
2. Koordynatorka wydziałowa, koordynatorzy/ki instytutowi/e w ramach wydziału,
3. Przedstawiciel/ka studentów.

Wydział Lekarski

Koordinator: prof. Krystyna Sztefko

Miejsce składania dokumentów:

Studenci składają wnioski w USOSweb oraz w formie papierowej wraz z wymaganymi dokumentami. Studenci programów w języku polskim składają dokumenty w dziekanacie (pokój nr 6), natomiast programów w języku angielskim w biurze Szkoły Medycznej dla Obcokrajowców (pokój nr 2).

Harmonogram rekrutacji:

1. **Termin rejestracji** i składania dokumentów – **16 – 25.01.2017**,
2. **Rozmowy kwalifikacyjne** odbędą się w terminie – **30.01 – 3.02.2017**,
3. **Wyniki rekrutacji** – do **15.02.2017**,
4. **Procedura odwoławcza:** Należy złożyć podanie z uzasadnieniem do **17.02.2017**.

Kryteria, które powinni spełniać studenci ubiegający się o wyjazd:

W wymianie mogą brać udział studenci:

1. IV, V i VI* roku kierunku lekarskiego programu w języku polskim,
2. IV, V i VI* roku kierunku lekarskiego 6-letniego programu w języku angielskim dla absolwentów szkół średnich (MD-Medical doctor program for high school graduates),
3. III, IV i V* roku lekarsko-dentystycznego w języku polskim i angielskim.

*VI rok kierunku lekarskiego i V rok kierunku lekarsko-dentystycznego wyjazd tylko w semestrze zimowym

Kryteria i ich waga:

1. **Średnia ocen** (ważona) za dotychczasowy okres studiów (nie mniejsza niż 3,5) – **maks. 10 pkt.**:
3,5 – 1 pkt.
>3,5 i <3,75 – 2 pkt.
≥3,75 i <4,0 – 4 pkt.
≥4,0 i <4,25 – 6 pkt.
≥ 4,25 i < 4,5 – 8 pkt.
≥ 4,5 – 10 pkt.

2. **Rozmowa kwalifikacyjna** w języku obcym (w języku kraju docelowego i/lub w języku angielskim) – **maks. 5 pkt.**,
3. **Aktywność naukowa** (czynny udział w kołach naukowych potwierdzony przez opiekuna koła, czynny udział w konferencjach, opublikowane prace naukowe itp.) – **maks. 5 pkt.**,
4. **Działalność społeczna** – opinia Rady Samorządu Studentów Wydziału Lekarskiego UJ CM lub działalność w IFMSA – **maks. 3 pkt.**

Uwaga! *Student Wydziału Lekarskiego może kształcić się w zagranicznych uczelniach w ciągu wszystkich lat studiów **nie więcej niż 2 semestry**. W danym roku akademickim przysługuje tylko jeden wyjazd stypendialny.*

Kompletny wniosek powinien zawierać:

1. List motywacyjny odnośnie odbycia studiów za granicą,
2. Średnią ocen za dotychczasowy okres studiów (nie mniejszą niż **3,5**),
3. Zaświadczenie o znajomości języka, w którym prowadzone będą zajęcia za granicą, lub języka angielskiego (wydane przez Jagiellońskie Centrum Językowe lub szkołę językową lub kopia certyfikatu zdanego egzaminu) **Studenci Szkoły Medycznej dla Obcokrajowców nie muszą dostarczać zaświadczenia o znajomości języka angielskiego**,
4. Potwierdzenie aktywnej działalności w kołach naukowych,
5. Potwierdzenie działalności społecznej.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Koordynator Programu Erasmus+ na Wydziale Lekarskim,
2. Prodziekan ds. studenckich,
3. Nauczyciel akademicki.

Wydział Polonistyki

Koordynatorzy: dr Małgorzata Sokalska
dr Jakub Koryl

Harmonogram rekrutacji:

1. Rejestracja w systemie elektronicznym oraz składanie dokumentów dodatkowych w sekretariacie Wydziału Polonistyki UJ (p. Daria Marchewka, ul. Gołębia 16, pok. 43) – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej, ustalenie list rankingowych, przyznanie stypendiów – **07 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza, przyznawanie miejsc z puli Wydziału Polonistyki kandydatom z innych jednostek UJ – **16 – 24.02.2017**,
4. Sporządzenie protokołu, zakończenie procedury rekrutacyjnej – **28.02.2017**.

Procedura kwalifikacji na Wydziale Polonistyki UJ:

Stypendium w ramach programu Erasmus+ przyznawane jest przez komisję rekrutacyjną na podstawie złożonej przez kandydata aplikacji w systemie rekrutacji elektronicznej w USOSWeb oraz dokumentów uzupełniających, wymienionych poniżej. Wydruk dokumentów uzupełniających należy złożyć w czasie trwania rekrutacji (16.01 – 06.02.2017) w sekretariacie Wydziału Polonistyki UJ (p. Daria Marchewka, ul. Gołębia 16, pok. 43). Prosimy o umieszczenie dokumentów w plastikowej koszulce. Na stronie tytułowej powinny się znaleźć następujące informacje: imię i nazwisko kandydata/ki, kierunek studiów, planowany termin wyjazdu, trzy wybrane jednostki zagraniczne.

Kryteria kwalifikacji:

Ocena kandydatur osób ubiegających się o wyjazd w ramach programu Erasmus+ obejmuje następujące aspekty:

1. Cele naukowe wyjazdu (0–5 punktów)

Cele naukowe wyjazdu stypendialnego powinny być zbieżne z programem studiów na macierzystej jednostce, poświadczone listem motywacyjnym oraz opinią pracownika naukowego: maksymalnie 5 punktów.

2. Stopień znajomości języka kraju, do którego składana jest aplikacja (0–3 punkty)

- a) język angielski, gdy wyjazd nie dotyczy krajów anglojęzycznych: 0 punktów
- b) poziom A1/2: 1 punkt
- c) poziom B1/2: 2 punkty
- d) poziom C1/2: 3 punkty

3. Średnia ocen (0-3 punkty)

- a) średnia 4,51–5,0: 3 punkty
- b) średnia 4,21–4,50: 2 punkty
- c) średnia 3,71–4,20: 1 punkt
- d) średnia poniżej 3,70: 0 punktów

4. Aktywność społeczna i naukowa kandydata (0–9 punktów)

- a) udział w komisjach wydziałowych, kołach naukowych, samorządzie, wolontariat naukowy (0–2 pkt.)
- b) udział w konferencjach krajowych i zagranicznych (0–2 pkt.)
- c) nagrody i wyróżnienia naukowe (0–2 pkt.)
- d) publikacje (0–3 pkt.)

Poszczególne dokonania kandydata muszą być udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami, a publikacje (o objętości co najmniej 5000 znaków ze spacjami) wymienione w spisie oraz poświadczone kserokopią pierwszej strony artykułu, recenzji, tłumaczenia lub rozdziału z imieniem i nazwiskiem autora oraz tytułem tekstu. Publikacje w Internecie dotyczą wyłącznie serwisów naukowych i czasopism internetowych.

Lista rankingowa tworzona jest na podstawie punktów przyznanych według powyższych kryteriów.

Lista rezerwowa obejmuje studentów, którzy dla wszystkich wskazanych przez siebie jednostek uzyskali niższą punktację niż inni kandydaci starający się o wyjazd do tych samych uniwersytetów.

Komisja przyznaje kandydatowi stypendium w jednej z trzech jednostek, które zostały przez niego wskazane w formularzu aplikacji elektronicznej, kierując się uzasadnieniem merytorycznym oraz przygotowaniem kandydata do podjęcia studiów zagranicznych.

Procedura odwoławcza:

Odwołanie od decyzji komisji należy zgłosić w formie pisemnej, kierując pismo do komisji rekrutacyjnej Erasmus+ Wydziału Polonistyki UJ. Pismo powinno zawierać uzasadnienie odwołania, argumenty merytoryczne przemawiające za zmianą decyzji podjętej przez komisję oraz propozycję zmiany.

Odwołanie dotyczyć może: przyznanego terminu wyjazdu, przyznanego miejsca wyjazdu. Sposób złożenia odwołania: elektronicznie, na adres koordynatorów programu oraz w wersji papierowej, z własnoręcznym podpisem, w sekretariacie WPUJ (ul. Gołębia 16, pok. 43).

Dokumenty wymagane podczas rekrutacji:

1. **List motywacyjny** – składane przez system rekrutacji elektronicznej w USOSWeb. Ponadto wersję wydrukowaną należy dołączyć do dokumentacji składanej w sekretariacie WPUJ. List motywacyjny w merytoryczny sposób powinien uzasadniać chęć wyjazdu na daną uczelnię (m.in. poprzez wskazanie związku programu studiów zagranicznych z programem realizowanym na Wydziale Polonistyki lub projektami badawczymi, w których bierze udział kandydat/ka, przez odwołanie do posiadanych kompetencji, dalszych planów naukowych, sposobów wykorzystania uzyskanej wiedzy i umiejętności).
2. **CV** – składane przez system rekrutacji elektronicznej w USOSWeb. Ponadto wersję wydrukowaną należy dołączyć do dokumentacji składanej w sekretariacie WPUJ,

3. **Świadectwa potwierdzające znajomość właściwego języka obcego** (w zależności od uczelni B2 lub C1). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie,
4. **Zaświadczenia potwierdzające działalność** studencką, udział w konferencjach oraz otrzymanie nagród i wyróżnień,
5. **Spis publikacji** oraz kserokopie pierwszej strony artykułów/recenzji/tłumaczeń/rozdziałów książek, z imieniem i nazwiskiem autora oraz tytułem tekstu,
6. **Wypis średniej ocen** z całego okresu studiów. W przypadku 1 roku II i III stopnia powinna to być ocena z dyplomu. Studenci 1 roku I stopnia zwolnieni są z tego obowiązku,
7. **Opinia pracownika naukowego** Wydziału Polonistyki potwierdzająca cele naukowe oraz przygotowanie kandydata/kandydatki do podjęcia studiów zagranicznych i ich związek z programem realizowanym na WPUJ.

Uwaga! Wydrukowane dokumenty nr 1 i 2 mogą mieć inną formę edycji niż te złożone w systemie rekrutacji elektronicznej w USOSWeb, muszą jednak odpowiadać im pod względem zawartości. Dokumenty powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata/kę.
W bieżącej rekrutacji na Wydziale Polonistyki UJ opinia pracownika naukowego dołączana do dokumentacji ma formę papierową.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan Wydziału Polonistyki,
2. Koordynator/zy programu Erasmus+,
3. Przedstawiciel WRSS – przewodniczący/a komisji zagranicznej.

Wydział Prawa i Administracji

Koordynator: prof. dr hab. Bartosz Brożek

Miejsce składania dokumentów: pok. 205, ul. Bracka 12

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin składania wniosków – **16.01 – 30.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza – **16.02 – 20.02.2017**.

W programie Erasmus+ mogą brać udział studenci wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Wydziale oraz studenci studiów doktoranckich. Składanie wniosków odbywać się będzie za pośrednictwem systemu USOSweb. Dodatkowe dokumenty składać należy w pok. 205, ul. Bracka 12.

Ścieżka rekrutacji:

1. W systemie USOSweb należy wypełnić kwestionariusz zgłoszeniowy, który zawiera:
 - a) wybór uczelni, do której chce wyjechać Student (obowiązkowo należy wskazać jedną uczelnię, a maksymalnie trzy). Lista uczelni dostępna jest w systemie USOSweb;
 - b) informację o znajomości języków obcych (macierzysty język danego kraju, j. angielski lub inny język obcy zgodnie z informacją podaną przez uczelnię partnerską);
 - c) życiorys w języku polskim;
 - d) list motywacyjny w języku polskim;
 - e) informację o stażach zagranicznych;
 - f) informację o innych doświadczeniach, w szczególności działalności w kołach naukowych, organizacjach studenckich i samorządzie studenckim; uczestnictwo z zajęciach szkół praw obcych.
2. Dodatkowe dokumenty, które złożyć należy w pok. 205, ul. Bracka 12:
 - a) potwierdzenie znajomości języka obcego (zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem);
 - b) zaświadczenie potwierdzające działalność w kołach naukowych, organizacjach studenckich lub samorządzie studenckim wystawione przez uprawnioną osobę.
3. Studenci studiów doktoranckich składają ponadto:
 - a) opinię opiekuna naukowego (promotora) o doktorancie, wskazującą na związek między prowadzonymi badaniami a wyjazdem na wybraną przez doktoranta uczelnię;

- b) program badań, które mają być realizowane na uczelni zagranicznej;
- c) potwierdzenie ewentualnego udziału w konferencjach naukowych (tylko z referatem) oraz listę publikacji w trakcie studiów doktoranckich.

Uczelnie partnerskie, na które można składać wnioski

Wykaz uczelni partnerskich dostępny jest w systemie USOS, a także na stronie internetowej WPiA UJ w zakładce Program Erasmus+.

Uwaga! Uczelnie z krajów romańskich (m.in. z Francji, Włoch, Hiszpanii, Portugalii) mają bardzo ograniczoną ofertę zajęć w języku angielskim lub nawet w ogóle nie prowadzą zajęć w tym języku. Aktualna ofertę dydaktyczną należy sprawdzić na stronach internetowych uczelni z tych krajów.

Zasady rozpatrywania wniosków:

1. Wnioski będą rozpatrywane przez Wydziałową Komisję ds. Programu Erasmus (zwaną dalej Komisją Wydziałową), powołaną zarządzeniem dziekana, której przewodniczy prodziekan ds. współpracy międzynarodowej. W skład komisji wchodzi pracownicy naukowcy (trzy osoby), przedstawiciele samorządu studentów (2 osoby) i samorządu doktorantów (1 osoba). Sekretarzem Komisji jest pani Małgorzata Wokal z biura programu Erasmus+ na WPiA UJ.
2. Kandydat zostaje zakwalifikowany na wyjazd do określonej uczelni zgodnie z preferencjami określonymi we wniosku/liście motywacyjnym. Jeżeli kandydat nie zostanie zakwalifikowany na wskazaną przez siebie uczelnię, Komisja Wydziałowa może zaproponować wyjazd na inną uczelnię, jeżeli kandydat zna na odpowiednim poziomie język, w którym prowadzone są zajęcia na tej uczelni. Kandydat obowiązany jest udzielić odpowiedzi, czy przyjmuje propozycję Komisji Wydziałowej, w terminie 2 dni od jej otrzymania.
3. W razie większej liczby kandydatów na daną uczelnię partnerską niż liczba posiadanych miejsc podstawą zakwalifikowania na wyjazd będzie miejsce na liście rankingowej. Ranking kandydatów na daną uczelnię ustalany jest na podstawie następujących kryteriów: **wyniki w nauce** (maksymalnie 20 pkt, licząc od średniej co najmniej 4,00, tj. za średnią poniżej 4,00 kandydat otrzymuje 0 pkt, za średnią 4,00 – 4,04 - 1 punkt, za średnią 4,05 – 4,09 - 2 punkty, za średnią 4,10 – 4,14 – 3 punkty itd.), **znajomość języka**, w którym będą prowadzone zajęcia (za znajomość na poziomie B 1 i niżej – 0 pkt, za znajomość na poziomie B 2 – 5 punktów, za znajomość na poziomie C 1 – 10 punktów, za znajomość na poziomie C 2 – 15 punktów; za znajomość drugiego języka na poziomie co najmniej B 1 lub wyższym, jeżeli jest to także język wykładowy na danej uczelni – dodatkowo 5 punktów), **ukończona szkoła prawa obcego** (5 punktów - jeżeli kandydat planuje wyjazd do danego kraju, np. w razie wyjazdu do uczelni francuskiej ukończenie Szkoły Prawa Francuskiego, 2 punkty - w przypadku ukończenia innej szkoły, np. Szkoły Prawa Francuskiego w razie wyjazdu na uczelnię hiszpańską, niezależnie od liczby ukończonych szkół), **aktywność w działalności organizacji studenckich i studenckich kół naukowych**, potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem (5 punktów). W razie uzyskania przez dwóch kandydatów tej samej liczby punktów Komisja Wydziałowa kwalifikuje na wyjazd kandydata, który wskazał daną uczelnię jako pierwszą, a gdyby rozstrzygnięcie na tej podstawie nie było możliwe – kandydata o lepszej znajomości języka.

4. Jeżeli uczelnia partnerska wymaga znajomości języka, w którym prowadzone są zajęcia, na odpowiednim poziomie (z reguły co najmniej na poziomie B1), kandydat nie może zostać zakwalifikowany na wyjazd do tej uczelni, jeżeli nie zna języka na tym poziomie lub wyższym.
5. Komisja Wydziałowa może odmówić zakwalifikowania kandydata na wyjazd do uczelni partnerskiej, jeżeli uzna, że nie czyni on dostatecznych postępów w nauce.
6. Kandydat może wystąpić do Komisji Wydziałowej o ponowne rozpatrzenie jego wniosku w terminie 3 dni od otrzymania informacji o wstępnych wynikach.
7. Studenci trzeciego roku studiów administracyjnych I stopnia ubiegający się o wyjazd w przyszłym roku będą wpisywani na listę rezerwową. Wyjazd tych osób będzie zależał od przyjęcia ich na studia administracyjne II stopnia na WPiA UJ w roku akademickim 2016/2017 oraz posiadanych wolnych miejsc.
8. Po rozpatrzeniu wniosków, o których mowa w punkcie 6) Komisja Wydziałowa ogłasza ostateczną listę studentów zakwalifikowanych do poszczególnych uczelni partnerskich w terminie do 15.02.2017 r.
9. Po ogłoszeniu listy studentów zakwalifikowanych do wyjazdu w ramach programu Erasmus+, o której mowa w punkcie 8), zmiana uczelni, na którą kandydat został zakwalifikowany, możliwa jest na podstawie decyzji prodziekana ds. współpracy międzynarodowej w miarę wolnych miejsc. Zmiana jest możliwa, jeżeli kandydat zna język, w którym prowadzone są zajęcia na tej innej uczelni, na wymaganym poziomie.

W terminie miesiąca od zatwierdzenia ostatecznej listy studentów i doktorantów zakwalifikowanych na wyjazd przez Komisję Wydziałową zostanie zorganizowane spotkanie z koordynatorem wydziałowym programu Erasmus+ oraz pracownikami Biura Międzynarodowej Wymiany Studentów UJ. Data i miejsce spotkania zostaną podane w oddzielnym komunikacie zamieszczonym na stronie internetowej Wydziału Prawa i Administracji UJ w zakładce Program Erasmus+ oraz rozesłanym pocztą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej podane przez kandydatów we wnioskach złożonych do Komisji Wydziałowej.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan ds. współpracy międzynarodowej,
2. Pracownicy naukowcy (3 osoby),
3. Przedstawiciele samorządu studentów (2 osoby),
4. Przedstawiciel samorządu doktorantów (1 osoba).

Wydział Matematyki i Informatyki

Koordynatorzy: Instytut Matematyki: dr Paweł Borówka

Instytut Informatyki: dr Paweł Gniadek

Miejsce składania dokumentów: Dokumenty należy złożyć u koordynatora ds. wymiany studenckiej swojego instytutu lub w odpowiednim sekretariacie dydaktycznym.

Harmonogram rekrutacji:

1. **Termin składania dokumentów – do 06.02.2017,**
2. **Ogłoszenie wyników – 15.02.2017,**
3. **Procedura odwoławcza –** Pisemne odwołania można składać w terminie **5 dni od daty ogłoszenia wyników.**

Kryteria kwalifikacji

Kryterium kwalifikacji jest łączna liczba punktów uzyskanych w poszczególnych kategoriach:

1. Średnia ocen z całego okresu studiów: **7 – 10 pkt.** *(wymagana jest średnia co najmniej 3,5)*
Liczba punktów obliczana jest poprzez podwojenie średniej ocen,
2. Znajomość języka obcego: **0 – 3 pkt.**
Pod uwagę brana jest znajomość języka angielskiego oraz języka kraju wyjazdu: B1/2 – 1 pkt., C1/2 – 2 pkt. W przypadku znajomości zarówno języka kraju angielskiego jaki i kraju wyjazdu punkty za znajomość obu języków są sumowane do maksymalnie 3 punktów,
3. Aktywność naukowa, opinia nauczyciela akademickiego: **0 – 3 pkt.**
Działalność naukowa: w Kolach Naukowych, udział w konferencjach, programach naukowo-badawczych, publikacje naukowe,
4. Aktywność społeczna: **0 – 2 pkt.**
Działalność Samorządzie Studenckim, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie.
5. Plany naukowe lub edukacyjne związane z wyjazdem: **0 – 2 pkt.**

Teczka z dokumentami powinna zawierać:

1. Karta zgłoszeniowa/List motywacyjny z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku niezakwalifikowania się do pierwszej,
2. Zaświadczenie o znajomości języka, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski lub macierzysty język danego kraju). Akceptowane są m. in. następujące formy potwierdzenia:

zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie. Oryginał dokumentu do wglądu,

3. Ewentualne zaświadczenia o działalność naukowej.
4. Ewentualne zaświadczenia o aktywności społecznej.
5. Oświadczenie o posiadaniu dodatkowych środków finansowych na wyjazd stypendialny Erasmus. (Oświadczenie jest do pobrania ze strony Działu Wymiany Studenckiej).

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Pełnomocnik dziekana ds. jakości kształcenia,
2. Instytutowi koordynatorzy ds. wymiany studenckiej,
3. Przedstawiciel studentów.

Wydział Nauk o Zdrowiu

Koordinator: mgr Anna Szetela

Miejsce składania dokumentów: Dokumenty należy złożyć na ręce/adres koordynatora Erasmus+, mgr Anny Szeteli, ul. Grzegórzecka 20 – pokój 104, 139.

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin składania wniosków – **16.01 – 06.02.2017**,
2. **Ogłoszenie wyników – 15.02.2017**,
3. **Procedura odwoławcza:** kandydat ma prawo złożyć pisemne odwołanie od wyniku rekrutacji w terminie **16 – 20.02.2017**, na ręce/adres koordynatora Erasmus+, mgr Anny Szeteli, ul. Grzegórzecka 20 – pokój 104, 139,
4. **Ogłoszenie ostatecznych wyników – 24.02.2017**.

Wymagane dokumenty:

1. **Średnia ocen** za dotychczasowy okres studiów potwierdzona przez Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu. W przypadku studentów I roku II stopnia – ocena z dyplomu,
2. **Zaświadczenie o poziomie znajomości języka** nauczania na poziomie wymaganym przez Uczelnię przyjmującą lub wewnętrzny egzamin potwierdzający posiadanie wystarczających umiejętności przeprowadzony przez osobę prowadzącą lektorat w IZP - opcjonalnie: potwierdzenie udziału w praktykach zagranicznych,
3. Opcjonalnie: **potwierdzenie praktyki zagranicznej**,
4. Opcjonalnie: **potwierdzenie działalności w kołach naukowych, organizacjach studenckich, publikacje**.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Średnia ocen za dotychczasowy okres studiów – **maks. 10 pkt.**
5,0 – 4,8 – **10 pkt.**
4,79 – 4,7 – **9 pkt.**
4,69 – 4,5 – **8 pkt.**
4,49 – 4,3 – **7 pkt.**
4,29 – 4,1 – **6 pkt.**
4,09 – 4,0 – **5 pkt.**
3,99 – 3,7 – **4 pkt.**

3,69 – 3,4 – **3 pkt.**

3,39 – 3,2 – **2 pkt.**

3,19 – 3,0 – **1 pkt.**

2. Poziom znajomości języka obcego - **maks. 10 pkt.**
minimalny poziom wymagany przez uczelnię do podjęcia studiów – **7 pkt.**, poziom wyższy – **10 pkt.**
3. udział w praktykach zagranicznych – **maks. 3 pkt.**
4. działalność w kołach naukowych, organizacjach studenckich, publikacje – **maks. 2 pkt.**

Lista rankingowa zostanie ustalona w oparciu o sumę punktów uzyskanych przez kandydatów. Student maksymalnie może uzyskać 25 punktów. W przypadku, gdy dwie (lub więcej) osób będzie miało identyczną ilość punktów, o kolejności decyduje wyższa średnia ocen, w przypadku, gdy średnia z egzaminów będzie identyczna, decydują kryteria dodatkowe (pkt. 3, 4) i ostatecznie Komisja Kwalifikacyjna.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan ds. studenckich - **dr hab. Maria Kózka, prof. UJ,**
2. Koordynator Wydziałowy - **mgr Anna Szetela,**
3. Koordynator Instytutowy - odpowiedni dla kierunku, z którego rekrutuje się student.

Instytut Amerykanistyki i Studiów Polonijnych

Koordynator: dr Jolanta Szymkowska-Bartyzel (w zastępstwie dr Agnieszka Małek)

Miejsce składania dokumentów: Rynek Główny 34, sekretariat: pani Justyna Pękała

Harmonogram rekrutacji:

1. Rekrutacja – **16.01-06.02.2017**,
2. Ogłoszenie wyników – **14.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

O stypendium mogą się ubiegać studenci IAI SP studiów dziennych i zaocznych, studenci studiów doktoranckich oraz studenci Programu TAS, których średnia ze studiów w czasie dotychczasowej nauki w IAI SP nie jest niższa niż 4,0.

Kandydaci będą nominowani na wyjazd na podstawie dostarczonych dokumentów: zaświadczeniu o średniej, certyfikacie potwierdzającym poziom kompetencji językowej, oraz dokumentach poświadczających dodatkową działalność w organizacjach:

O stypendium nie mogą się ubiegać osoby, które mają wpis warunkowy.

Warunkiem podpisania zgody na wyjazd dla studentów wyjeżdżających na zagraniczną uczelnię na semestr zimowy będzie zaliczenie roku akademickiego do 30 czerwca.

O stypendium mogą się ubiegać także osoby, które posiadają obywatelstwo inne niż polskie, w tym osoby nie będące obywatelami krajów członkowskich i kandydujących do UE.

Wymagane dokumenty oraz ich waga:

1. Zaświadczenie o średniej ocen uzyskanej w czasie dotychczasowej nauki wydane przez IAI SP UJ (**maks. 5 pkt.**),
2. Potwierdzenie znajomości języka obcego, w jakim prowadzone będą studia za granicą (certyfikaty językowe lub poświadczenie o ukończonym lektoracie) (**maks. 5 pkt.**),
3. List motywacyjny,

4. Informacje o dodatkowej działalności w organizacjach studenckich, kołach naukowych itp. (**maks. 2 pkt.**),
5. Wypełniony on-line formularz aplikacyjny,
6. Podanie do Komisji IAiSP UJ ds. programu Erasmus PLUS W podaniu powinna być podana pierwsza uczelnia (pierwszy wybór), na którą chce wyjechać student oraz uczelnia rezerwowa (drugi wybór).
7. Oświadczenie kandydata o możliwości dofinansowania pobytu na stypendium w związku z ograniczoną wysokością przyznawanych stypendiów,
8. Wstępna lista kursów wraz z punktacją ECTS, w których kandydat zamierza uczestniczyć.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Wicedyrektor ds. Dydaktycznych,
2. Koordynator Programu Erasmus IAiSP,
3. Przedstawiciel studentów.

Instytut Botaniki

Koordinator: dr hab. Bartosz J. Płachno

Miejsce składania dokumentów:

Sekretariat Zakładu Cytologii i Embriologii Roślin, Gronostajowa 9, w godzinach pracy sekretariatu lub pokój koordynatora (2.29) Zakład Cytologii i Embriologii Roślin, Gronostajowa 9, po uzgodnieniu mailowym (bartosz.plachno@uj.edu.pl).

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin ogłoszenia wyników – **15.02.2017**,
2. Procedura odwoływania się kandydatów – **16 – 24.02.2017**,
3. Termin rozmów kwalifikacyjnych – **7 – 15.02.2017** – po uzgodnieniu mailowym.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. **List motywacyjny** z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej,
2. **Zaświadczenie o średniej ocen** z całego toku studiów z sekretariatu,
3. **Znajomość języka**, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem,
4. **Dodatkowa działalność:** w Kolach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie,
5. **Opinia opiekuna naukowego** zawierająca zgodę na wyjazd i akceptację wybranych kursów. W przypadku planowanej wizyty w określonej pracowni i udziału w jej pracach badawczych, polski opiekun studenta zobowiązuje się do sprawowania merytorycznej kontroli przebiegu takiego „stażu badawczego” w porozumieniu z opiekunem zagranicznym.

Waga kryteriów:

1. Średnia ocen **30%**,

2. Motywacja wyjazdu **30%**,
3. Znajomość języka obcego, w jakim prowadzone będą studia za granicą **20%**,
2. Udział w konferencjach naukowych, opublikowane artykuły, aktywność w kołach naukowych itd. **20%**.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Koordynator programu Erasmus+ **dr hab. Bartosz Jan Płachno** – przewodniczący,
2. **dr Halina Ślesak** (jako członek komisji),
3. **dr hab. Robert Konieczny** (jako członek komisji),
4. studentka Pani **Jowita Kułak** (jako członek komisji).

Instytut Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej

Koordynator: dr Małgorzata Winiarska- Brodowska

Miejsce składania dokumentów: sekretariat IDMiKS UJ
Rejestracja w systemie USOS

Harmonogram rekrutacji:

1. Ogłoszenie w sprawie naboru – do **15.01.2017**,
2. Złożenie podania – do **6.02.2017**,
3. Rozmowa Kwalifikacyjna – w sali konferencyjnej (1.230) w IDMiKS – **7.02.2017**,
4. Ogłoszenie wyników – do **15.02.2017**,
5. Procedura odwoławcza – do **24.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

Maksymalnie można zdobyć **35 punktów**. Ocenie podlegają wyniki kandydata przedstawione w formie złożonych dokumentów oraz prezentacja podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

1. Wysokość średniej ocen i osiągnięcia w nauce (**maksymalnie 10 punktów**)
 - 5,0-4,8 – 10 punktów
 - 4,79-4,7 – 9 punktów
 - 4,69-4,5 – 8 punktów
 - 4,49-4,3 – 7 punktów
 - 4,29-4,1 – 6 punktów
 - 4,09-4,0 – 5 punktów
 - 3,99-3,7 – 4 punkty
 - 3,69-3,4 – 3 punkty
 - 3,39-3,2 – 2 punkty
 - 3,19-3,0 – 1 punkt,
2. Znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone zajęcia – j. angielski albo macierzysty język danego kraju (**maksymalnie 10 punktów** – minimalny poziom wymagany przez uczelnię do podjęcia studiów – 7 punktów, poziom wyższy – 10 punktów),

3. Motywacja i plan studiów za granicą (**maksymalnie 10 punktów**),
4. Osiągnięcia naukowe (**maksymalnie 5 punktów**).

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie podania w nieprzekraczalnym terminie do dnia **6 lutego 2017** w sekretariacie IDMikS UJ. O stypendium mogą się ubiegać wszyscy studenci IDMikS (ze studiów dziennych, wieczorowych i zaocznych) oprócz studentów pierwszego roku studiów (nie dotyczy studiów uzupełniających studiów magisterskich).

Studenci, którzy w trakcie wyjazdu znajdują się na: trzecim roku studiów lub drugim roku studiów uzupełniających magisterskich **mogą wyjechać tylko w semestrze jesiennym**.

Studenci składający podanie na trzecim roku studiów będą mogli wyjechać tylko pod warunkiem kontynuowania studiów magisterskich w IDMikS!

Dokumenty do złożenia:

1. krótki list motywacyjny zawierający ogólny plan pobytu za granicą z podaniem średniej z zeszłego roku studiów oraz jednej lub dwóch uczelni partnerskich, a także semestru (jesiennego lub wiosennego), w którym student chce wyjechać,
2. zaświadczenie o znajomości języka obcego. Zaświadczenie może być wystawione przez wykładowcę UJ.

Elektroniczna rejestracja:

Elektroniczna Rekrutacja do programu Erasmus+ jest prowadzona poprzez moduł WYMIANY STUDENCKIEJ w systemie USOSweb.

Moduł ten spełnia dwa podstawowe zadania: służy do organizowania poprzez system USOSweb rekrutacji na wyjazdy w ramach programów współpracy międzynarodowej, jak również ma ułatwić koordynatorom zarządzanie przyznanymi wyjazdami.

Dostęp do modułu WYMIANY STUDENCKIEJ studenci uzyskują po zalogowaniu do systemu USOSweb i wybraniu odnośnika Dla Studentów z menu głównego, a następnie odnośnika Wymiana studencka z panelu po lewej stronie.

W sposób szczegółowy wszystkie funkcje modułu wymiany studenckiej dla koordynatorów i studentów opisuje dokument zamieszczony na stronie <http://usosownia.uj.edu.pl/usosweb-wymiana-studencka>. Student przed wyjazdem na uczelnię zagraniczną musi ustalić program zajęć, tj. Learning Agreement (LA), który będzie realizował podczas pobytu na tej uczelni. Decyzję LA studenci wypełniają w systemie USOSweb w module „wymiana studencka” poprzez odnośnik „program zajęć”.

Procedura odwoławcza:

Student może odwołać się od decyzji Komisji do Dziekana Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej.

Termin i miejsce rozmowy kwalifikacyjnej:

Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się we wtorek 7 lutego 2017, o g. 11.30 w sali konferencyjnej

(1.230) w Instytucie Dziennikarstwa, Mediów i Komunikacji Społecznej UJ, ul. Łojasiewicza 4.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. **dr Lucyna Słupek**, Zastępca Dyrektora IDMiKS ds. Dydaktycznych,
2. **dr Agnieszka Szymańska**, Koordynator ds. Jakości Kształcenia,
3. **dr Małgorzata Winiarska-Brodowska**, Koordynator programu Erasmus+,
4. **Anna Ważna**, przedstawiciel studentów.

Instytut Ekonomii, Finansów i Zarządzania

Koordinator: dr Anna Zachorowska-Mazurkiewicz

Miejsce składania dokumentów: dokumenty składane on-line

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin ogłoszenia wyników – **15.02.2017**,
2. Procedura odwoływania się kandydatów: kontakt mailowy z koordynatorką programu Erasmus + w terminie – do **24.02. 2017**.

Kryteria kwalifikacyjne i ich waga:

1. List motywacyjny z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej. W liście motywacyjnym proszę o podanie danych kontaktowych – numeru telefonu oraz adresu mailowego.
2. Średnia ocen z całego toku studiów (*Średnia minimum 4.0*),
3. Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju),
4. Ukończony minimum II rok studiów.

Głównym kryterium jest średnia ocen – na jej podstawie tworzony jest ranking. Brak znajomości języka, w którym odbywają się zajęcia na uczelniach goszczących uniemożliwia wyjazd.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. **dr Rafał Wisła** – Z-ca Dyrektora ds. dydaktycznych,
2. **dr Anna Zachorowska-Mazurkiewicz** – koordynator Erasmus+,
3. **Monika Garapich** – przedstawicielka studentów.

Instytut Europeistyki

Koordynator: dr Stanisław Górka,

Miejsce składania dokumentów: pokój 2.14

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017.**
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07 – 15.02.2017.**
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017.**
4. Przesłanie ostatecznych protokołów do DMWS – **25 – 28.02.2017.**

Kryteria kwalifikacyjne:

Aby zakwalifikować się na wyjazd w ramach programu Erasmus+ należy:

1. Należy być studentem studiów pierwszego, drugiego lub trzeciego stopnia w Instytucie Europeistyki UJ. Warunkiem uzyskania stypendium jest posiadanie statusu studenta UJ w trakcie ubiegania się, jak i pobytu na uczelni partnerskiej.
2. Spełniać wszystkie wymogi stawiane przez DMWS UJ (informacja na stronie internetowej DMWS UJ), w tym wypełnić formularz online.

Oraz złożyć poniższe dokumenty:

1. List motywacyjny, zawierający informacje o uczelniach na które student chciałby wyjechać (maksymalnie 3) wraz z merytorycznym uzasadnieniem, oraz kursami, które chciałby tam podjąć,
2. CV z uwzględnieniem osiągnięć akademickich,
3. Zaświadczenie o znajomości języka na poziomie wskazanym przez uniwersytet partnerski (akceptowane są państwowe certyfikaty językowe, zaświadczenia o ukończeniu kursu wystawiane przez lektora, szkołę językową),
4. Zaświadczenie o dotychczasowej średniej ocen za cały okres studiów (wydaje sekretariat).

Prosimy o złożenie tylko wyżej wymienionych dokumentów. W uzasadnionych przypadkach, kandydat może zostać poproszony o przedstawienie dodatkowych zaświadczeń potwierdzających osiągnięcia wykazywane przez niego w CV.

Kryteria punktacji:

Maksymalnie można zdobyć **35 punktów**. Ocenie podlegają wyniki kandydata przedstawione w formie złożonych dokumentów oraz prezentacja podczas rozmowy kwalifikacyjnej:

1. Uzasadnienie wyboru uczelni (motywacja do wyjazdu): **maksymalnie 10 punktów**,
2. Średnia ocen: **maksymalnie 10 punktów**

5,0-4,8 – 10 punktów
4,79-4,7 – 9 punktów
4,69-4,5 – 8 punktów
4,49-4,3 – 7 punktów
4,29-4,1 – 6 punktów
4,09-4,0 – 5 punktów
3,99-3,7 – 4 punkty
3,69-3,4 – 3 punkty
3,39-3,2 – 2 punkty
3,19-3,0 – 1 punkt,
3. osiągnięcia naukowe: **maksymalnie 5 punktów**,
4. znajomość języka obcego: **maksymalnie 10 punktów** (minimalny poziom wymagany przez uczelnię do podjęcia studiów – 7 punktów, poziom wyższy – 10 punktów).

Decyzje o przyznaniu stypendium są podejmowane przez Komisję Instytutową na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem i złożonych dokumentów. O terminie rozmowy oraz jej wynikach kandydaci informowani są mailowo.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Zastępca dyrektora ds. dydaktyki,
2. Koordynator programu Erasmus+,
3. Pracownik dydaktyczny IE,
4. Przedstawiciel Samorządu Studenckiego.

Instytut Filologii Angielskiej

Koordynatorzy: dr Andrzej Kurtyka; rozliczanie wyjazdów: dr Marta Kapera

Miejsce składania dokumentów: sekretariat pok. nr 127, mgr Karolina Kopacz, godz. 11.00-14.00.

Uwaga! dokumenty wynikające z poniższych kryteriów należy składać w foliowej koszulce, nie w teczce.

Harmonogram I Rekrutacji:

1. Składanie wniosków poprzez system USOSweb – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników w jednostce macierzystej – **07 – 15.02.2017**,
3. Ostateczny termin ogłoszenia wyników – **15.02.2017**,
4. Procedura odwoławcza oraz kwalifikowanie studentów z innych instytutów/wydziałów – **16–24.02.2017**.

Rekrutacja na program Erasmus+ studia w roku akademickim 2017/18 odbywa się **poprzez system USOSweb**. Aby wziąć udział w rekrutacji należy zalogować się do systemu USOSweb a następnie wejść w zakładkę *Wymiana studencka* potem do sekcji *Oferty wyjazdów*, a następnie z listy jednostek wybrać Instytut Filologii Angielskiej.

Kwalifikacja do programu Erasmus+ odbywa się na zasadach konkursu według następujących kryteriów:

1. **List motywacyjny z wyborem uczelni**, do której student chce wyjechać na stypendium Erasmus. Alternatywnie można wskazać dodatkowo dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej. W liście należy zamieścić dokładne dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon kontaktowy, informację o formie realizowanych studiów (np. Filologia angielska studia stacjonarne I stopnia; Filologia angielska z językiem niemieckim studia stacjonarne I stopnia) i roku studiów. (waga procentowa: **5%**).
2. **Zaświadczenie o średniej ocen** z całego toku studiów z sekretariatu: średnia ważona minimum: 3,5; a także, w wyjątkowych przypadkach, przy średniej niższej na wniosek promotora lub opiekuna roku. (waga procentowa: **50%**). Średnią ocen podaje sekretariat przez system USOS.
3. **Znajomość języka**, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem. (waga procentowa: **30%**). Stosowne potwierdzenie znajomości języka wydaje JCJ UJ przez system USOS.
4. **Dodatkowa działalność**: w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność non profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie. (waga procentowa: **15%**).

Procedura odwoławcza:

Studenci, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w programie Erasmus+ Studia, są uprawnieni do składania odwołania od decyzji komisji w terminie 16-20.02.2017 r. Pismo należy złożyć w sekretariacie IFA, pokój nr 127. Student otrzyma odpowiedź na złożone odwołanie do dnia 24.02.2017 r. Odwołania rozpatruje komisja kwalifikacyjna.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dyrektor IFA ds.studenckich,
2. Koordynatorzy programu Erasmus+,
3. Przedstawiciel studentów.

Instytut Filologii Germańskiej

Koordinator: dr Robert Kołodziej

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat IFG w godzinach przyjmowania Studentów

Harmonogram rekrutacji:

1. Rejestracja w systemie elektronicznym oraz składanie dokumentów dodatkowych w sekretariacie Wydziału Polonistyki UJ (p. Daria Marchewka, ul. Gołębia 16, pok. 43) – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej, ustalenie list rankingowych, przyznanie stypendiów – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza, przyznawanie miejsc z puli Wydziału Polonistyki kandydatom z innych jednostek UJ – **16.02 – 24.02.2017**,
4. Sporządzenie protokołu, zakończenie procedury rekrutacyjnej – **28.02.2017**.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny z wyborem uczelni, do której Student planuje wyjazd na stypendium Erasmus+. Alternatywnie można wskazać dodatkowo dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku niezakwalifikowania się do pierwszej. Ponadto w liście motywacyjnym należy wskazać:
 - zawodowe i pozazawodowe motywacje wyjazdu,
 - zawodowe i pozazawodowe kwalifikacje do wyjazdu,
 - w jaki sposób zamierza się podczas wyjazdu dobrze reprezentować uczelnię macierzystą,
 - przedmioty, które zamierza się realizować podczas wyjazdu i ich powiązanie z programem studiów na uczelni macierzystej.List motywacyjny nie powinien być dłuższy niż dwie standardowe strony (3600 znaków ze spacjami).
2. Zaświadczenie o średniej ocen z całego toku studiów z sekretariatu: średnia arytmetyczna minimum 3.70. Komisja może w uzasadnionych przypadkach przyznać stypendium kandydatom z niższą średnią. Kandydaci, których średnia arytmetyczna jest niższa niż 3,70 są zobowiązani uzasadnić w liście motywacyjnym, że wyjazd nie spowoduje utrudnień w zaliczeniu kolejnego etapu studiów na UJ.
3. Udokumentowana znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia (macierzysty język danego kraju lub/i inny język, gdy jego znajomość jest wymagana przez uczelnię partnerską) - na poziomie B1 lub wyższym. Student załącza poświadczone przez sekretariat za zgodność z oryginałem kopie dokumentów (np. certyfikaty językowe, świadectwo maturalne, suplement do dyplomu, karta przebiegu studiów). Studenci pierwszego roku studiów licencjackich ubiegający

się o wyjazd na stypendium w ramach programu Erasmus+ przedkładają zaświadczenie o znajomości języka kierunkowego (niemieckiego lub szwedzkiego) wystawiane przez koordynatora PNJN/PNJSZ.

Kryteria kwalifikacyjne:

Przy kwalifikacji zostanie zastosowany odpowiedni przelicznik arytmetyczny (średnia + ułamki punktu za rok studiów + za list motywacyjny). Decydują następujące kryteria: średnia ocen, etap studiów, list motywacyjny. Do średniej ocen dolicza się odpowiednio 0,1 pkt. za etap studiów: kandydaci z 1 roku studiów licencjackich nie otrzymują punktów, kandydaci z 2 roku studiów licencjackich otrzymują 0,2 pkt, kandydaci z 3 roku studiów licencjackich otrzymują 0,3pkt, a kandydaci z 1 roku studiów magisterskich otrzymują 0,4 pkt. Za list motywacyjny kandydat może uzyskać nie więcej niż 0,6 pkt. Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów wynosi 6,0.

W przypadku zakwalifikowania Studenta do udziału w programie Erasmus+ oraz uzyskania stypendium, Student jest zobowiązany złożyć oświadczenie o przyjęciu stypendium w terminie 14 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników kwalifikacji, a przed wyjazdem złożyć w sekretariacie studenckim podanie o delegowanie.

Procedura odwoławcza

Studenci, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w programie Erasmus+, są uprawnieni do składania odwołania od decyzji Komisji Instytutowej w terminie do 7 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników kwalifikacji. Odwołanie składa się w sekretariacie IFG w godzinach przyjmowania Studentów. Student otrzyma odpowiedź na złożone odwołanie w terminie 14 dni roboczych. Odwołania rozpatruje Komisja Instytutowa, która dodatkowo zasięga opinii opiekuna roku Studenta składającego odwołanie.

Ogłoszenie wyników:

Termin ogłoszenia wyników kwalifikacji zostanie podany z odpowiednim wyprzedzeniem na stronie internetowej IFG.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Wicedyrektor instytutu ds. dydaktycznych,
2. Koordynator programu Erasmus+ IFG,
3. Przedstawiciel samorządu studenckiego.

Instytut Filologii Klasycznej

Koordinator: dr Joanna Janik

Miejsce składania dokumentów: pokój koordynatora (ul. Łojasiewicza 6, pok. 147), w godzinach konsultacji (podanych na stronie IFK i w USOS)

Harmonogram rekrutacji:

1. Rejestracja w systemie elektronicznym oraz składanie dokumentów dodatkowych w sekretariacie Wydziału Polonistyki UJ (p. Daria Marchewka, ul. Gołębia 16, pok. 43) – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej, ustalenie list rankingowych, przyznanie stypendiów – **07 – 15.02.2017**,
3. Termin ogłoszenia wyników – **do 15.02.2017**,
4. Procedura odwoławcza, przyznawanie miejsc z puli Wydziału Polonistyki kandydatom z innych jednostek UJ - **16 – 24.02.2017**,
5. Sporządzenie protokołu, zakończenie procedury rekrutacyjnej – **28.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne: (Kandydat może uzyskać **maksymalnie 55 punktów**)

1. List motywacyjny z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej – **max. 10 pkt.**

Zaświadczenie o średniej arytmetycznej ocen z całego toku studiów z sekretariatu – **max. 15 pkt.**

2. Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem – **max. 10 pkt.**
3. Dodatkowa działalność: w Kolach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie – **max. 5 pkt.**
4. Oświadczenie o posiadaniu dodatkowych środków finansowych na wyjazd stypendialny Erasmus. (Oświadczenie jest do pobrania ze strony) – **max. 5 pkt.**
5. Opinia pracownika naukowego – **max. 10 pkt.**

Procedura odwoływania się kandydatów:

Procedura odwoławcza od decyzji Komisji polega na złożeniu, w przewidzianym terminie, pisemnego wyjaśnienia powodów odwołania.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. V-ce dyrektor IFK ds. studenckich,
2. Koordynator Programu Erasmus + w IFK ,
3. Jeden z nauczycieli akademickich.

Posiedzenie komisji odbywa się w ciągu tygodnia po zakończeniu rekrutacji.

Instytut Filologii Romańskiej

Koordynatorzy Erasmus+:

Wyjazdy do Hiszpanii – dr Rosanna Krzyszkowska-Pawlik

Wyjazdy do Francji, Szwajcarii, Belgii – dr hab. Marzena Chrobak

Wyjazdy do Portugalii – dr Anna Rzepka

Wyjazdy do Rumunii – dr hab. Joanna Porawska

Wyjazdy do Włoch – dr Danuta Piekarz

Miejsce składania dokumentów:

Sekretariat ds. studenckich IFRom, Kraków, al. Mickiewicza 9A, pokój 225.

Kryteria kwalifikacyjne:

O stypendium mogą się ubiegać studenci IFRom UJ wszystkich rodzajów i stopni studiów (stacjonarnych i niestacjonarnych, licencjackich, magisterskich i doktoranckich), z wyłączeniem studentów będących obecnie na I roku studiów I stopnia oraz na ostatnim roku studiów prowadzących do uzyskania stopnia magistra lub doktora.

Warunkiem kwalifikacji studentów obecnego II roku studiów I stopnia jest średnia ważona ocen z dotychczasowego przebiegu studiów co najmniej 3,8. Warunkiem kwalifikacji studentów obecnego III roku studiów I stopnia jest również średnia ważona ocen z dotychczasowego przebiegu studiów co najmniej 3,8, a wyjazd może nastąpić dopiero w drugim (wiosennym) semestrze roku akademickiego 2016/20167. W dniu 1 października 2016 kandydat musi mieć status studenta studiów II stopnia w IFRom UJ.

Kandydaci mogą się ubiegać o stypendium jednosemestralne lub całoroczne. Ostatecznie o długości pobytu za granicą zadecyduje komisja.

W postępowaniu kwalifikacyjnym będzie brana pod uwagę przede wszystkim średnia ocen z dotychczasowego przebiegu studiów (w przypadku studentów I roku studiów II stopnia – ocena z dyplomu licencjackiego), a także inne osiągnięcia studenta.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dwóch pracowników IFRom,
2. Koordynator Programu Erasmus + w IFRom ,
3. Jeden przedstawiciel studentów IFRom.

Instytut Filologii Słowiańskiej

Koordinator: dr Magdalena Pytlak

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin rekrutacji, składanie wniosków poprzez system USOSweb – **16.01. –06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników w jednostce macierzystej – **07 –15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikowanie studentów z innych instytutów/wydziałów – **16 – 24.02.2017**.

Studenci ubiegający się o stypendium muszą spełniać warunki ujęte w Regulaminie wyjazdów na stypendia zagraniczne dla studentów IFS UJ

(http://www.ifs.filg.uj.edu.pl/documents/4530731/11945454/Regulamin_wyjazdow_na_stypendia_IFS.pdf).

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny zawierający plan naukowy pobytu, przedłożony opiekunowi naukowemu. **Uwaga!** Dokument należy przedłożyć odpowiednio wcześniej, aby opiekun miał czas na sporządzenie opinii,
2. Opinia opiekuna naukowego (USOS),
3. Średnia ocen z systemu USOS (minimum: 4,0),
4. Potwierdzenie znajomości języka, w którym będą prowadzone zajęcia (USOS),
5. Dodatkowa działalność: w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach itp. (potwierdzona opinią w USOS).

Waga kryteriów:

Decyzje o przyznaniu stypendium podejmowane są przez Komisję Instytutową. Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez Kandydata wynosi 10 pkt, z czego: średnia – max. 5 pkt.; motywacja oraz plan naukowy wyjazdu – max. 3 pkt.; działalność naukowa oraz działania na rzecz Instytutu – max. 2 pkt

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Zastępca dyrektora IFS ds. studenckich,
2. Koordynator programu Erasmus+ w IFS,
3. Opiekun Koła Naukowego Słowistów,
4. Koordynator przedmiotów lektoratowych w IFS.

Instytut Filologii Wschodniosłowiańskiej

Koordinator do spraw studentów wyjeżdżających: dr Kristina Vorontsova

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat Instytutu, Aleja Mickiewicza 11, 31-120 Kraków, p. 212, od poniedziałku do czwartku w godz. 11.00-14.00

Kryteria kwalifikacyjne:

1. List motywacyjny z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej.
2. Zaświadczenie o średniej ocen z całego toku studiów z sekretariatu: * średnia ważona minimum 4.0.
3. Znajomość języka angielskiego w przypadku wyjazdów do Szeged. Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem. Akceptowany będzie poziom języka angielskiego oznaczony na świadectwie maturalnym lub na świadectwie ukończenia kursu językowego przynajmniej na poziomie B1 z oceną co najmniej 4,0 (good).
4. Dodatkowa działalność w: Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność non profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie.
5. Znajomość odpowiednio języka rosyjskiego / ukraińskiego - ocena z ostatniego przed rekrutacją egzaminu z języka rosyjskiego / ukraińskiego: od 4.0 wzwyż; w przypadku studentów studiów II stopnia - ocena z ostatniego przed rekrutacją egzaminu z praktycznej nauki języka rosyjskiego / praktycznej nauki języka ukraińskiego z suplementu do dyplomu studiów licencjackich: od 4.0 wzwyż.

*zaświadczenie o znajomości języka angielskiego – kopia certyfikatu lub wyniki egzaminu/ zaliczenia lektoratu – wypis z indeksu lub suplementu do dyplomu studiów licencjackich, wydany przez Sekretariat IFWsch UJ.

Kryteria kwalifikacyjne dla doktorantów:

1. Opis projektu,
2. Motywacja,
3. Opinia promotora rozprawy doktorskiej.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny połączony z opisem projektu badawczego przewidzianego do realizacji w czasie pobytu na stypendium (maksymalnie jedna strona A4),

2. Opinia promotora rozprawy doktorskiej.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Przewodnicząca Komisji: w-ce Dyrektor Instytutu Filologii Wschodniosłowiańskiej,
2. Kierownik Zakładu Wykładowców Języka Rosyjskiego,
3. Instytutowy Koordynator Programu Erasmus+ (d.s. osób wyjeżdżających).

Instytut Filozofii

Koordinator: dr Jakub Petri,

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat IF UJ, mgr Katarzyna Jakusik

Harmonogram rekrutacji:

1. Rekrutacja – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja – **06 – 10.02.2017**,
3. Termin ogłoszenia wyników – **10.02.2017**,
4. Termin rozmów kwalifikacyjnych – **06 – 09.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Średnia ocen ze studiów,
2. Znajomość języków obcych (min. poziom B2),
3. Rekomendacja pracownika naukowego,
4. Osiągnięcia naukowe (publikacje, udział w konferencjach, inne).

Wymagane dokumenty:

1. Podanie,
2. Rekomendacja pracownika naukowego,
3. Rekomendacja centrum językowego (preferowany język kraju do którego jedzie student),
4. Zaświadczenia o ukończonych kursach językowych.

Procedura odwoływania się kandydatów: pisemne odwołanie

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. dr Jakub Petri,
2. dr Olga Dryła.

Instytut Fizjoterapii

Koordynator: dr Agnieszka Mazur-Biały

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017.**
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07 – 15.02.2017.**
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017.**
4. Przesłanie ostatecznych protokołów do DMWS – **25 – 28.02.2017.**

Wymagane dokumenty:

1. OBLIGATORYJNE:

- a) Wypełniony formularz zgłoszeniowy,
- b) Zaświadczenie o średniej ocen za cały dotychczasowy okres studiów, potwierdzone przez Dziekanat WNZ (30%),
- c) zaświadczenie o poziomie znajomości języka obcego (Poziom B2 lub wewnętrzny egzamin potwierdzający posiadanie wystarczających umiejętności językowych, przeprowadzony przez lektora Studium Języków Obcych CM UJ).
- d) Obowiązkowa znajomość języka kraju do którego student wyjeżdża (40%).

2. DODATKOWE (30%):

- a) Potwierdzenie działalności w Kołach Naukowych oraz organizacjach studenckich,
- b) Potwierdzenie udziału w praktykach zagranicznych,
- c) Potwierdzenie ukończenia kursów,
- d) Zgoda Dziekana Wydziału na wyjazd.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Prodziekan ds. dydaktycznych i studenckich,
2. Zastępca Dyrektora Instytutu Fizjoterapii WNZ UJ CM,
3. Koordynator ds. Współpracy Międzynarodowej Instytutu Fizjoterapii WNZ CM UJ.

Instytut Geografii i Gospodarki Przestrzennej

Koordinator: mgr Katarzyna Rotter-Jarzębińska

Miejsce składania dokumentów: Dokumenty, których przesyłanie nie przewiduje system USOS muszą zostać złożone w oryginale we wskazanym terminie rekrutacji w pok. 3.43. w Instytucie Geografii i Gospodarki Przestrzennej u Koordynatora programu ERASMUS + Studia w IGiGP – mgr Katarzyny Rotter-Jarzębińskiej.

Harmonogram rekrutacji:

17.01.2017 do 3.02.2017 (składanie dokumentów do godz. 14.00)

Lista dokumentów wymaganych od studentów:

1. Zaświadczenie z sekretariatu studiów o średniej ocen za wszystkie lata studiów lub kopia dyplomu studiów licencjackich lub magisterskich,
2. Dokument poświadczający co najmniej dobrą znajomość (poziom B2) języka angielskiego lub języka kraju docelowego,
3. Opinia opiekuna naukowego zawierająca zgodę na wyjazd,
4. Pisemna deklaracja studenta o zapewnieniu dodatkowych środków finansowych na pokrycie kosztów pobytu,
5. List motywacyjny,
6. Lista 3 ośrodków akademickich w których chciałby studiować student w ramach programu ERASMUS.

Waga kryteriów:

Kryterium	uszczegółowienie	ocena	l. pkt.
1. Średnia ocen (brana jest pod uwagę najlepsza konfiguracja : 1. średnia z ostatniego roku 2. średnia z wszystkich lat studiów)	doktorant	1.1	3
	średnia 4,4 i więcej	1.2	3
	średnia 4,0-4,39	1.3	2
	średnia 3,8 – 3,99 (lub średnia na dyplomie licencjata min 3,5)	1.4	1
2. poziom znajomości języka	certyfikat międzynarodowy na poziomie B2 lub wyżej poziom B2 lub wyższy nauki z oceną 4,5 – 5,0	2.1	4
	poziom B2 z oceną 4,0	2.2	2
	poziom B2 z oceną 3,0 – 3,5 poziom B1 nauki języka z oceną pow. 4,0 lub wyższą i satysfakcjonujące uzasadnienie, że student dobrze posługuje się językiem obcym	2.3	1

3. Plan pobytu	plan badawczy/naukowy do zrealizowania w czasie pobytu	3.1	3
	inne satysfakcjonujące uzasadnienie wyboru ośrodka przejmującego (w tym dowód na pozyskiwanie informacji o ośrodku docelowym)	3.2	1
4. Forma wniosku	staranny list motywacyjny, brak uchybień w stosunku do zaleceń konkursu (m. in. formularzy)	4.0	1
5. Opinia opiekuna	szczególne zalecenie wyjazdu/polecenie kandydata	5.0	1
6. Aktywność	Dotychczasowa aktywność naukowa, działalność na rzecz IGiGP	6.0	1

Aby uzyskać kwalifikację na wyjazd w ramach ERASMUS + student/studentka musi dopełnić warunków formalnych oraz otrzymać minimum 4 punkty łącznie w obszarze kryteriów 1 i 2 (min 4 punkty łącznie za oceny 1.1 – 2.3)

Procedura odwoławcza

Odwołania można składać w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty przekazania wiadomości informującej o wynikach rekrutacji w formie wniosku o zmianę decyzji komisji rekrutacyjnej w IGiGP ze wskazaniem powodu odwołania oraz zawarciem uzasadnienia. Podpisany oryginał wniosku należy składać u koordynatora ERASMUS+ w IGiGP mgr Katarzyny Rotter-Jarzębińskiej (pok. 3.43 w IGiGP)

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dyrektor ds. studenckich w IGiGP,
2. Koordynator ERASMUS+Studia w IGiGP,
3. Przedstawiciel studentów /doktorantów.

Instytut Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa

Koordinator: dr Monika Krakowska

Miejsce i forma złożenia dokumentów:

Kandydat jest zobowiązany do przedłożenia kompletu dokumentów wraz z wypełnionym online i wydrukowanym wnioskiem do p.o. Koordynatora programu ERASMUS w Instytucie INiB UJ.

Komplet dokumentów należy składać w teczce opisanej następującymi informacjami:

- ✓ imię i nazwisko studenta,
- ✓ rok studiów,
- ✓ nazwa kierunku
- ✓ wybrane uczelnie w preferowanej kolejności

Harmonogram rekrutacji:

16.01 – 06.02.2017

Kryteria kwalifikacji:

Podstawowymi kryteriami kwalifikacji są:

- 1. Dokument stwierdzający średnią ocen z dotychczasowego toku studiów** (włącznie z semestrem poprzedzającym składanie aplikacji). Średnią wylicza Sekretariat Instytutu INiB UJ. W przypadku studentów I roku studiów I stopnia stypendium przyznawane jest warunkowo, a obowiązkiem kandydata jest przedstawienie dodatkowo, po zaliczeniu I roku, dokumentu informującego o średniej z całego roku studiów,
- 2. Udokumentowana znajomość języka obcego**, w którym prowadzone są zajęcia w uczelni partnerskiej, w stopniu umożliwiającym studia (kopie certyfikatów, dyplomów lub zaświadczeń od lektora).
- 3. List motywacyjny kandydata wyjaśniający motyw wyboru uczelni zagranicznych** (student ma możliwość wskazania 3 ośrodków zagranicznych, w których chciałby odbyć stypendium Erasmusa).
- 4. Ewentualnie - wynik rozmowy kwalifikacyjnej** przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną.

Komisja bierze pod uwagę także aktywną działalność kandydata w kołach naukowych, zaangażowanie w działania badawcze, publikacje, uczestnictwo w sesjach naukowych IINiB UJ, uczestnictwo w konferencjach i konkursach, działalność na rzecz Uczelni, stypendia naukowe i twórcze przyznane przez Uniwersytet Jagielloński i inne ośrodki oraz aktywność pozauczelnianą – przedstawione przez kandydata w liście motywacyjnym.

Punktacja i sposób oceniania kandydatów, zasady tworzenia list głównych i rezerwowych:

Średnia ocen	4-5 pkt
--------------	---------

Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia	0-3 pkt (1 pkt za każdy poziom od B2 wzwyż)
Aktywna działalność w organizacjach studenckich i społecznych	0-3 pkt
Ukierunkowane plany edukacyjne i naukowe (list motywacyjny)	0-3 pkt
Rekomendacja pracownika naukowego	0-1 pkt

Lista dokumentów wymaganych od kandydatów:

1. Lista wybranych uczelni wraz z informacją o preferowanej kolejności ich wyboru (można wskazać maksymalnie trzy uczelnie) oraz terminem wyjazdu.
2. List motywacyjny uwzględniający kursy, jakie student chciałby odbyć na uczelni partnerskiej (wymagane jest osobny list dla każdej wybranej uczelni).
3. Potwierdzenie średniej ocen ze studiów uzyskane z sekretariatu ISP UJ, uwzględniające zdane w terminie egzaminy w zakończonych semestrach. W przypadku studentów I roku studiów drugiego stopnia, wymagany jest dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z wyszczególnioną średnią ocen.
4. Curriculum Vitae z informacją o dodatkowej działalności (udział w praktykach, kołach naukowych, wolontariatach; publikacje, nagrody, drugi kierunek, itp.). Do CV należy dołączyć zaświadczenia o zadeklarowanej działalności.
5. Rekomendacja pracownika naukowego INIB UJ.
6. Zaświadczenie o znajomości języka, w którym prowadzone będą zajęcia za granicą. Wymagany poziom to minimum B2. Akceptowane formy potwierdzenia to: certyfikat (Cambridge, TOEFL, etc.), zaświadczenie z Jagiellońskiego Centrum Językowego, certyfikat ze szkoły językowej, zaświadczenie lektora Uniwersytetu Jagiellońskiego o zaawansowanej znajomości języka przez studenta.

(W przypadku studentów III roku studiów pierwszego stopnia): Wymagane jest dostarczenie potwierdzenia o przyjęciu na studia najpóźniej do 31 sierpnia 2017.

Procedura odwoławcza (termin, dokumenty)

Kandydat ubiegający się o stypendium programu Erasmus+ ma prawo do złożenia pisemnego odwołania od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej w terminie od 16-20.02.2017 r. Pisemne podanie należy złożyć do Zastępcy Dyrektora ds. dydaktycznych jednostki macierzystej. Komisja Odwoławcza rozpatruje odwołania wyłącznie do dnia 24.02.2017 r.

Skład Komisji kwalifikacyjnej:

1. Wicedyrektor Instytutu INiB UJ ds. dydaktycznych,
2. Koordynator instytutowy programu ERASMUS+,
3. przedstawiciel studentów.

Katedra Lingwistyki Komputerowej

Koordynator: Teresa Rokicka

Miejsce składania dokumentów: p. 3.212

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie aplikacji – 16.01. – 06.02.2017,
2. Kwalifikacja studentów – 07 – 15.02. 2017,
3. Odwołania – 16 – 24.02.2017,
4. Termin ogłoszenia decyzji – 26.02.2017,
5. Termin rozmów kwalifikacyjnych – 27.02.2017,
6. Przesłanie protokołów do DMWS – 25 – 28.02.2017.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Udokumentowana średnia ocen z dotychczasowego przebiegu studiów (włącznie z oceną z semestru bezpośrednio poprzedzającego termin składania aplikacji),
2. Udokumentowana znajomość języka obcego, w którym prowadzone są zajęcia na uczelni partnerskiej (kopie certyfikatów, dyplomów lub zaświadczeń od lektora),
3. List motywacyjny kandydata, uzasadniający wybór konkretnej uczelni partnerskiej.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Członek dr Izabela Gatkowska Członek,
2. prof. dr hab. Wiesław Lubaszewski,
3. Członek dr Teresa Rokicka,
4. Członek Kinga Cepielik.

Instytut Językoznawstwa

Zakład Filologii Węgierskiej

Katedra Językoznawstwa Ogólnego i Indoeuropejskiego

Zakład Historii Języków i Językoznawstwa

Koordynatorzy programu Erasmus+:

Zakład Filologii Węgierskiej: mgr Lidia Żołnierek

Katedra Językoznawstwa Ogólnego i Indoeuropejskiego: dr Marcin Jakubczyk

Miejsce składania dokumentów:

Sekretariat Instytutu Językoznawstwa, al. Mickiewicza 3, 31-120 Kraków, pok. 204, w godzinach urzędowania Sekretariatu. **Uwaga! Wszystkie dokumenty należy złożyć w wersji papierowej.**

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin rekrutacji (składanie dokumentacji, rejestracja poprzez system USOSweb) – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników przez Komisję – **07 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikowanie studentów z innych instytutów/wydziałów – **16 – 24.02.2016**.

Kryteria dla studentów:

1. **List motywacyjny** z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus+. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku niezakwalifikowania się do pierwszej.
2. **Zaświadczenie o średniej ocen** z Sekretariatu:
 - ✓ studia pierwszego stopnia i II rok studiów drugiego stopnia: zaświadczenie o średniej ocen za ostatni rok akademicki
 - *średnia ważona minimum: 4,0*
 - ✓ I rok studiów drugiego stopnia: ocena na dyplomie, który był podstawą kwalifikacji na studia.
3. **Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia** (język angielski, macierzysty język danego kraju, język wykładowy). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia:

zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura, zaświadczenia o udziale w kursach uczelnianych lub lektoratach, suplement do dyplomu. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem. Punktowane jest jedno zaświadczenie wybrane przez studenta.

4. **Dodatkowa działalność:** w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie.
5. **Opinia opiekuna roku** (od I roku drugiego stopnia – opinia promotora pracy magisterskiej).

Waga kryteriów:

1. List motywacyjny - max 3 pkt.:

- 0-1 pkt. - związek stypendium z kierunkiem studiów
- 0-1 pkt. - wpływ stypendium na dalszy rozwój studenta
- 0-1 pkt. - uzasadnienie wyboru konkretnej zagranicznej uczelni

2. Średnia ważona lub - w przypadku I roku studiów II stopnia - **ocena na dyplomie - max 5 pkt.** (minimum: 4 pkt. = średnia minimum 4,0). Liczba punktów równa jest uzyskanej średniej (jeśli student uzyskał np. średnią ważoną 4,22, to otrzymuje tyle samo punktów).

3. Poziom znajomości języka obcego, w którym będą odbywać się zajęcia - max 4 pkt.:

- 0 pkt. - przedstawiony przez studenta dokument odpowiada poziomowi A1 i A2 wg skali ESOKJ;
- 1 pkt. - przedstawiony przez studenta dokument odpowiada poziomowi B1 wg skali ESOKJ;
- 2 pkt. - przedstawiony przez studenta dokument odpowiada poziomowi B2 wg skali ESOKJ;
- 3 pkt. - przedstawiony przez studenta dokument odpowiada poziomowi C1 wg skali ESOKJ;
- 4 pkt. - przedstawiony przez studenta dokument odpowiada poziomowi C2 wg skali ESOKJ;

4. Dodatkowa działalność: w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, społeczna, charytatywna - **max 5 pkt.:**

Punktacja zależy od czasu trwania oraz formy aktywności i osiągnięć.

- 0 pkt. - brak zaświadczeń/potwierdzeń
- 0,5 pkt. - jednorazowy udział w danym wydarzeniu lub współpraca z daną organizacją/institucją trwająca do 12 miesięcy
- 1 pkt. - współpraca z daną organizacją/institucją trwająca dłużej niż 12 miesięcy

5. Opinia - max 3 pkt. Punktowane są dodatkowe osiągnięcia, np. artykuły, wystąpienia naukowe, itp., za każde osiągnięcie można uzyskać max 1 pkt.

Student może uzyskać maksymalnie 20 punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje wyższa średnia.

Kryteria dla doktorantów:

1. **List motywacyjny** z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus+. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku niezakwalifikowania się do pierwszej.
2. **Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia** (język angielski, macierzysty język danego kraju, język wykładowy). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura, zaświadczenia o udziale w kursach uczelnianych lub lektoratach, suplement do dyplomu. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem. Punktowane jest jedno zaświadczenie wybrane przez studenta.
3. **Postępy w pisaniu rozprawy doktorskiej** - maksymalnie 8 punktów za dany rok akademicki. Punktacja roczna wg pisemnego uzasadnienia opiekuna naukowego / promotora.
4. **Działalność dydaktyczna** - wymagane zaświadczenie.

Waga kryteriów:

1. List motywacyjny - max 3 pkt.:

- 0-1 pkt. - związek stypendium z kierunkiem studiów
- 0-2 pkt. - wpływ stypendium na dalszy rozwój doktoranta
- 0-2 pkt. - uzasadnienie wyboru konkretnej zagranicznej uczelni

2. Poziom znajomości języka obcego, w którym będą odbywać się zajęcia - max 4 pkt.:

- 0 pkt. - przedstawiony przez doktoranta dokument odpowiada poziomowi A1 i A2 wg skali ESOKJ;
- 1 pkt. - przedstawiony przez doktoranta dokument odpowiada poziomowi B1 wg skali ESOKJ;
- 2 pkt. - przedstawiony przez doktoranta dokument odpowiada poziomowi B2 wg skali ESOKJ;
- 3 pkt. - przedstawiony przez doktoranta dokument odpowiada poziomowi C1 wg skali ESOKJ;
- 4 pkt. - przedstawiony przez doktoranta dokument odpowiada poziomowi C2 wg skali ESOKJ;

3. Postępy w pisaniu rozprawy doktorskiej - max 8 pkt.

4. Działalność dydaktyczna: - max 5 pkt.:

- Prowadzenie zajęć ze studentami do 30 godzin –**1 pkt.**; do 60 godzin –**3 pkt.**; do 90 godzin –**5 pkt.**

Doktorant może uzyskać maksymalnie 20 punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje działalność dydaktyczna.

Procedura odwoławcza: Pisemne odwołanie z uzasadnieniem należy złożyć do Sekretariatu Instytutu Językoznawstwa w terminie **16 – 20.02.2017.**

Skład Komisji kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący: prof. dr hab. **Jadwiga Waniak**,
2. Członkowie: **dr Marcin Jakubczyk**, **mgr Lidia Żolnierek**,
3. Przedstawiciele studentów: **Hanna Skaźnik** (filologia węgierska), **Wojciech Zeyland** (lingwistyka).

Skład Komisji Odwoławczej:

1. Przewodniczący: dr hab. Grzegorz Bubak,
2. Członkowie: **dr hab. Norbert Ostrowski**, **mgr Agnieszka Veres-Guśpiel**,
3. Przedstawiciele studentów: Dawid Sergiel (filologia węgierska), **Monika Butryn** (lingwistyka).

Instytut Kultury

Koordinator: Małgorzata Ćwikła

Miejsce składania dokumentów: Instytut Kultury, USOSWEB

Harmonogram rekrutacji:

1. Rekrutacja przez USOSWEB – **16.01.17 – 23.01.2017**,
2. Termin ogłoszenia wyników – **27.01.17**,
3. Procedura odwoływania się kandydatów: **20 – 24.02.17**,
4. Termin rozmów kwalifikacyjnych: **24.01.17 – 27.01.17**.

Kryteria kwalifikacyjne oraz ich ważność:

1. Średnia ocen uzyskanych w IK - 20%.
2. Wybór przedmiotów zgodny z kierunkiem studiów - 25%.
3. Motywacja do udziału w programie (list motywacyjny) - 30%.
4. Posiadają znajomość odpowiedniego języka obcego w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w zajęciach akademickich w tym języku.

Dodatkowe:

1. Dotychczasowa aktywność naukowa, działalność na rzecz społeczności uniwersyteckiej (aktywna działalność w organizacjach studenckich, w samorządzie studenckim, kołach naukowych) - 5%.
2. Aktywna działalność w dziedzinie powiązanej z tematyką studiów - 5%.
3. Umotywowanie chęci wyjazdu do danego ośrodka (zwłaszcza ukierunkowane plany edukacyjne lub naukowe) - 5%.

W konkursie uczestniczyć mogą studenci Instytutu Kultury, którzy:

1. Spełniają ogólne kryteria przystąpienia do programu.
2. Ukończyli co najmniej I semestr studiów licencjackich lub uzupełniających.

3. Magisterskich w Instytucie Kultury i w trakcie wyjazdu będą studentami IK.
4. Uzyskali średnią ocenę z egzaminów, w zakończonych semestrach na studiach w IK, nie niższą niż 4,0.
5. Posiadają znajomość odpowiedniego języka obcego w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w zajęciach akademickich w tym języku.
6. Odbędą rozmowę kwalifikacyjną w przypadku kilku kandydatów na jedno miejsce.
7. Złożą odpowiednie dokumenty.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Z-ca Dyrektora IK UJ ds. dydaktyki,
2. koordynator programu ERASMUS+,
3. przedstawiciel studentów IK.

Instytut Nauk o Środowisku

Koordinator: prof. dr hab. Halina Grzymała- Moszczyńska

Miejsce składania dokumentów: przez USOSWeb

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017**.

Wymagane dokumenty:

Wszystkie dokumenty należy wprowadzić do systemu USOSweb: W szczególności należy zwrócić uwagę na dokładne wypełnienie całości wniosku wyjazdowego, wskazując max. 3 uczelnie do których student/studentka chce się ubiegać i opinię opiekuna naukowego lub promotora pracy licencjackiej/magisterskiej/doktorskiej zawierającą akceptację wyjazdu i plan jego realizacji.

Uwaga! Wszelkie pytania proszę kierować do prof. dr hab. Małgorzaty Grodzińskiej-Jurczak (Kampus UJ, p. 3.1.15, m.grodzinska-jurczak@uj.edu.pl).

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dr hab. Janusz Fyda,
2. Prof. dr hab. Małgorzata Grodzińska-Jurczak,
3. Dr hab. Maria Niklińska.

Instytut Nauk Politycznych i Stosunków Międzynarodowych

Koordinator: dr Edyta Chwiej

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat INPiSM UJ;
ul. Jabłonowskich 5; w godzinach urzędowania

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków oraz opinii poprzez system USOSweb – **16.01. – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników – **07 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza – **16 – 24.02.2017**.

Wymagane dokumenty

1. Poświadczenie o średniej ocen, uzyskanej w czasie dotychczasowej nauki - wydane i dołączane do dokumentów przez Sekretariat INPiSM UJ.
2. Potwierdzenie znajomości języka obcego, w jakim prowadzone będą studia za granicą (certyfikaty językowe lub poświadczenie o ukończonym lektoracie).
3. Podanie do Komisji INPiSM UJ ds. Programu Erasmus Plus. W podaniu powinna być podana pierwsza uczelnia (pierwszy wybór), na którą chce wyjechać student oraz uczelnie rezerwowe
4. List motywacyjny (w formie elektronicznej w USOS).
5. Informacje o dodatkowej działalności w organizacjach studenckich, kołach naukowych itp.
6. Oświadczenie kandydata warunkach zaliczenia przedmiotów (dostępne na stronie INPiSM <http://www.inp.uj.edu.pl/erasmus>).
7. Inne dokumenty niezbędne do oceny dokonań wyszczególnionych w pkt. 2 c) Zasad wymiany studentów Instytutu Nauk Politycznych i Stosunków Międzynarodowych.

Waga kryteriów:

średnia ocen x 10; rok studiów - 0-10 punktów; działalność studencka - 0-13 punktów; znajomość języka obcego 0-5 punktów

Procedura odwoływania się kandydatów:

Od decyzji Instytutowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Programu Erasmus Plus przysługuje odwołanie do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Programu Erasmus Plus w terminie nie późniejszym, niż 7 dni od ogłoszenia decyzji. Zasady organizacji i szczegółowe kryteria odwoławcze do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Programu Erasmus Plus określają odrębne przepisy.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Zastępca Dyrektora ds. dydaktycznych INPiSM UJ,
2. Instytutowy Koordynator Programu Erasmus+,
3. Przedstawiciel studentów politologii wskazany przez WRSS WSMiP UJ,
4. Przedstawiciel studentów stosunków międzynarodowych wskazany przez WRSS WSMiP UJ,
5. Przedstawiciel studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe wskazany przez WRSS WSMiP,
6. Przedstawiciel doktorantów INPiSM wskazany przez Towarzystwo Doktorantów UJ.

Instytut Orientalistyki

Koordinator: dr Sylwia Filipowska

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat Instytutu Orientalistyki,
ul. Podwale 7, 31-118 Kraków, tel. 12 12 370 47 60; 12 370 47 6

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin rekrutacji w systemie USOSweb – **16.01. – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów oraz ogłoszenie wyników w jednostce macierzystej – **07 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych jednostek – **16 – 24.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne dla studentów:

1. List motywacyjny z uzasadnieniem wyboru uczelni, do której kandydat chce wyjechać na stypendium. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których student chciałby wyjechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej. List motywacyjny powinien zawierać dane osobowe, informacje o realizowanym toku studiów oraz wstępny plan naukowy wyjazdu z podaniem nazw przynajmniej dwóch przedmiotów, na które kandydat chciałby uczęszczać w wybranej uczelni.
2. Średnia ocen z całego toku studiów: minimum 3,5.
3. Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia (język angielski, macierzysty język danego kraju, język wykładowy w danym instytucie). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: opinia wystawiona przez lektora za pomocą systemu USOS, zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. Pozytywna opinia pracownika naukowego wystawiona za pomocą systemu USOS.
5. Dodatkowa działalność: w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie.

Dodatkowe zaświadczenia w formie papierowej należy składać w sekretariacie Instytutu Orientalistyki w tezcze opisanej imieniem i nazwiskiem najpóźniej do 2 lutego 2017 roku.

OGRANICZENIA:

1. Studenci drugiego semestru 3 roku LIC dopuszczani są do kwalifikacji warunkowo. Student traci prawo do stypendium, jeśli nie zamierza podjąć studiów II stopnia w Instytucie Orientalistyki.

2. Studenci o średniej ocen poniżej 3.5 nie będą kwalifikowani do konkursu.
3. Przy wyborze uczelni należy zwrócić uwagę na wymagania językowe, określone w umowie.
4. Turkologia: o stypendia mogą starać się tylko studenci drugiego semestru I roku SUM lub pierwszego semestru II roku SUM.
5. Umowy z uczelniami partnerskimi w Instytucie Orientalistyki podpisywane są z inicjatywy poszczególnych zakładów i katedr (Katedra Arabistyki, Katedra Turkologii, Pracownia Studiów Kurdyjskich, Zakład Iranistyki, Zakład Japonistyki i Sinologii, Zakład Języków i Kultur Indii i Azji Południowej). Wszyscy studenci IO mogą aplikować o wyjazd do wszystkich uczelni partnerskich, ale pierwszeństwo w wyborze uczelni mają studenci tego kierunku, z którego inicjatywy podpisana została umowa.

Punktacja i sposób oceniania kandydatów:

Maksymalna ilość punktów, którą otrzymać może kandydat: 20.

Zasady punktacji:

1. średnia ocen z toku studiów: max. 10 punktów
3,5-3,9 – 6 punktów
4,0-4,4 – 8 punktów
4,5-5,0 – 10 punktów
2. list motywacyjny: max. 4 punkty
3. znajomość języków obcych: max. 4 punkty
język angielski – 2 punkty
język macierzysty danego kraju/ język wykładowy w danym instytucie – 2 punkty
4. dodatkowa działalność: max. 2 punkty

Procedura odwoławcza:

Studenci, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w programie Erasmus+, są uprawnieni do złożenia odwołania od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej w terminie do 7 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników kwalifikacji. Odwołanie składa się w sekretariacie Instytutu Orientalistyki. Student otrzyma odpowiedź na złożone odwołanie w terminie 14 dni roboczych. Odwołania rozpatruje Komisja Kwalifikacyjna, która dodatkowo zasięga opinii kierownika studiów.

Skład Komisji Kwalifikacyjnej:

1. Koordynator instytutowy (dr Sylwia Filipowska),
2. Pracownik instytutu (dr hab. Halina Marlewicz).

Instytut Pedagogiki

Koordynator: dr hab. Katarzyna Wrońska

Miejsce i forma składania dokumentów: dokumenty należy składać u p. Izabeli Kielar w sekretariacie ogólnym Instytutu Pedagogiki ul. S. Batorego 12, w godz. 9.00 – 12.00

Harmonogram rekrutacji:

1. Termin rekrutacji – **20 – 31.01.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów – **01 – 08.02.2017**,
3. Ogłoszenie wyników – **08.02.2017**,
4. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych jednostek – **16 – 24.02.2017**,
5. Przesłanie protokołów do DMWS – **28.02.2017**.

Lista wymaganych dokumentów (oprócz wniosku online):

1. CV w języku polskim i w języku obcym wraz ze zgodą na wykorzystanie danych niezbędnych do procesu rekrutacji.
2. List motywacyjny w języku polskim w merytoryczny sposób uzasadniający chęć wyjazdu na daną uczelnię (m.in. poprzez wskazanie związku programu studiów zagranicznych z programem realizowanym w Instytucie Pedagogiki lub projektami badawczymi, w których bierze udział kandydat). Dodatkowo można (choć nie jest to wymagane) wskazać jeszcze 2 inne uczelnie, na wypadek nie zakwalifikowania się na wyjazd z wyboru pierwszego.
3. Świadectwo znajomości właściwego języka obcego (w zależności od uczelni B2 lub C1). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem.
4. Zaświadczenia potwierdzające działalność studencką, udział w konferencjach oraz otrzymanie nagród i wyróżnień.
5. Spis publikacji oraz kserokopie pierwszej strony artykułów/recenzji /tłumaczeń/rozdziałów książek, z imieniem i nazwiskiem autora oraz tytułem tekstu

Uwaga: dokumenty 1, 2, 3, 5 muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata/kandydatkę. Dokumenty bez podpisów nie będą rozpatrywane.

Punktacja i sposób oceniania kandydatów zasady tworzenia list głównych i rezerwowych:

Lista rankingowa tworzona jest na podstawie następujących kryteriów:

1.Cele naukowe wyjazdu (0- 5 punktów)

Cele naukowe wyjazdu stypendialnego powinny być zbieżne z programem studiów na macierzystej jednostce (poświadczone listem motywacyjnym): maksymalnie 5 punktów.

2.Stopień znajomości języka kraju, do którego składana jest aplikacja lub języka angielskiego (0-3 punkty)

- a) poziom A1/2: 1 punkt
- b) poziom B1/2: 2 punkty
- c) poziom C1/2: 3 punkty

4.Średnia ocen (0-3 punkty)

- a) średnia 4,51- 5,0: 3 punkty
- b) średnia 4,21– 4,50: 2 punkty
- c) średnia 4,0- 4,20: 1 punkt
- d) średnia poniżej 4,00: 0 punktów

4. Aktywność społeczna i naukowa kandydata(0- 9 punktów)

- a) udział w komisjach wydziałowych, kołach naukowych, samorządzie, wolontariat naukowy (0-2 p.)
- b) udział w konferencjach krajowych i zagranicznych (0-2 p.)
- c) nagrody i wyróżnienia naukowe (0-2 p.)
- d) publikacje (0- 3 p.)

Poszczególne dokonania kandydata muszą być udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami

Nie jest przewidziana rozmowa kwalifikacyjna

Procedura odwoławcza: Kandydatowi przysługuje możliwość odwołania się od decyzji właściwej komisji kwalifikacyjnej w terminie 7 dni od dnia publikacji protokołu Komisji. Odwołanie powinno być złożone w formie pisemnej do Dziekana właściwej Jednostki. Odwołanie jest rozstrzygane w ciągu 14 dni, a stosowna decyzja przekazana w formie pisemnej Kandydatowi.

Skład Komisji kwalifikacyjnej:

1. Przewodnicząca – **dr hab. Katarzyna Wrońska,**
2. Z-ca Przewodniczącej – **dr Renata Sigva,**
3. Członkowie – **dr Jolanta Mazur,**
4. Przedstawiciel studentów/doktorantów.

Instytut Pielęgniarstwa i Położnictwa

Koordynator: dr Iwona Malinowska-Lipień
mgr Stanisława Morawska

Kryteria podstawowe (max 20 pkt.)

Aby starać się o stypendium na wyjazd w ramach programu Erasmus+ należy:

1. Mieć ukończony co najmniej 1 rok studiów II stopnia kierunku pielęgniarstwo – nie dotyczy doktorantów.
2. Wykazać się dobrą średnią ocen (na poziomie co najmniej 4,0) – nie dotyczy doktorantów.

Niewielkie odstępstwa od tej zasady są możliwe, gdy student wykazuje się bardzo dobrą znajomością języków obcych, posiada konkretne plany edukacyjne lub naukowe związane z wyjazdem, bardzo dobrą opinię i rekomendację opiekuna naukowego, jak również gdy student wyjeżdżał już za granicę w celach naukowych lub edukacyjnych.

Kryteria punktacji dla średniej ocen (od 2 do 10 pkt.):

- 4,0-4,24- 4 pkt
- 4,25-4,49-6 pkt
- 4,50-4,74- 8 pkt
- 4,75-5,0- 10 pkt

3. Należy przedstawić dokument poświadczający co najmniej dobrą znajomość języka angielskiego lub języka kraju docelowego.

Dokumentem może być na przykład kopia dyplomu poświadczającego zdanie egzaminu typu FC lub podobnego, ewentualnie zaświadczenie o ukończeniu kursu/lektoratu w Jagiellońskim Centrum Językowym lub szkole językowej. Zaświadczenie/dyplom powinny określać poziom zaawansowania kursu oraz uzyskaną ocenę.

Im wyższy poziom znajomości języka obcego z uwzględnieniem oceny, udokumentowany certyfikatem, tym wyższa liczba punktów (2-10 pkt.).

4. Uzyskać aprobatę (zgodę na wyjazd) ze strony opiekuna naukowego.
5. W związku z tym, że stypendium programu Erasmus+ pokrywa jedynie część kosztów wyjazdu zagranicznego, należy przedstawić pisemną deklarację studenta (lub jego rodziców, opiekunów itp.) o zapewnieniu dodatkowych środków finansowych na pokrycie kosztów pobytu.

Kryteria dodatkowe (max 20 pkt.)

W sytuacji, gdy liczba kandydatów na wyjazd do danego ośrodka uniwersyteckiego przewyższa liczbę oferowanych miejsc, brane są pod uwagę ponadto:

1. Dotychczasowa aktywność naukowa, działalność na rzecz społeczności uniwersyteckiej (aktywna działalność w organizacjach studenckich, w samorządzie studenckim, w studenckich kołach naukowych, innego rodzaju działalność na rzecz Uniwersytetu itp.). Udokumentowanie aktywności naukowej 0-10 pkt.
2. Umotywowanie chęci wyjazdu do danego ośrodka (zwłaszcza ukierunkowane plany edukacyjne lub naukowe) List motywacyjny 0-10 pkt.

W związku z tym należy dostarczyć do koordynatora instytutowego, najpóźniej w dniu zamknięcia konkursu, następujący komplet dokumentów:

1. Zaświadczenie o średniej ocen za ostatni rok studiów (wydawane przez dziekanat),
2. Zaświadczenie o znajomości języka angielskiego lub języka kraju docelowego,
3. Opinię opiekuna naukowego zawierającą zgodę na wyjazd,
4. List motywacyjny kandydata do odbycia studiów za granicą w danym ośrodku uniwersyteckim
5. Deklarację kandydata o zapewnieniu dodatkowych środków finansowych na pokrycie kosztów pobytu za granicą.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. **Iwona Malinowska-Lipień** – adiunkt, koordynator Instytutowy- kierunek pielęgniarstwo,
2. **Ewa Kawalec-Kajstura** – adiunkt, za-ca koordynatora Instytutowego- kierunek pielęgniarstwo,
3. **Stanisława Morawska** – wykładowca, koordynator Instytutowy- kierunek położnictwo.

Instytut Psychologii

Koordinator: dr Małgorzata Hołda

Miejsce składania dokumentów: sekretariat Instytutu Psychologii,
ul. Ingardena 6, pok. nr 2.07, od poniedziałku do czwartku w godz. 11:00-14:00

Harmonogram rekrutacji:

1. Składanie wniosków w systemie USOS – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja na wyjazdy – **07 – 15.02.2017**,
3. Ogłoszenie wyników konkursu – **15.02.2017**,
4. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych jednostek UJ – **16 – 24.02.2017**,
5. Zakończenie rekrutacji – **25.02.2017**.

Wymagane dokumenty:

1. **Wniosek** (złożony **wyłącznie w systemie USOS**), wraz z **listem motywacyjnym** oraz **rekomendacją** pracownika IPs. W liście motywacyjnym należy przedstawić plan wyjazdu (cel(e) wyjazdu; lista zajęć, które kandydat planuje zrealizować wraz z uzasadnieniem ich wyboru; ewentualnie tematyka badań, jakie kandydat planuje przeprowadzić w ramach wyjazdu wraz z uzasadnieniem konieczności ich przeprowadzenia poza krajem); w przypadku wyboru więcej niż jednej uczelni należy przedstawić plan wyjazdu na każdą z wybranych uczelni. Uwaga! W liście motywacyjnym należy wymienić wybrane przez siebie uczelnie (min. 1) w kolejności, w jakiej student preferuje na nie wyjazd. Należy też uzyskać rekomendację pracownika Instytutu Psychologii UJ w stopniu co najmniej doktora, a w przypadku studentów IV roku oraz doktorantów – promotora prac magisterskiej/doktorskiej w formie opinii wystawionej w systemie USOS.
2. **Zaświadczenie(a) o poziomie znajomości języka** - angielskiego (certyfikat, np. CAE, ewentualnie ocena z egzaminu na studiach; w ostateczności: świadectwo maturalne, zaliczenie lektoratu bez egzaminu lub zaświadczenie od lektora) i/lub języka wykładowego uczelni, na którą kandydat chce wyjechać (certyfikat, ewentualnie: ocena z egzaminu na studiach, świadectwo maturalne, zaliczenie lektoratu bez egzaminu, w ostateczności: zaświadczenie od lektora).
3. **Zaświadczenie o ważonej średniej ocen** z całego dotychczasowego przebiegu studiów (liczonej na zakończenie ubiegłego roku akademickiego), uzyskane w sekretariacie Instytutu Psychologii UJ.
4. Opcjonalnie: zaświadczenia o działalności w kołach naukowych, organizacjach studenckich, innych organizacjach pozarządowych, wolontariacie, udziale w organizacji imprez naukowych, wystąpieniach na konferencjach, publikacjach itp.

Nie będzie rozmów kwalifikacyjnych. Konkurs zostanie rozstrzygnięty przez **Komisję Instytutową** na podstawie przedłożonych dokumentów.

Uwaga! W rekrutacji mogą brać udział **wyłącznie studenci psychologii w Instytucie Psychologii UJ** oraz studenci Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych, których kierunkiem wiodącym jest psychologia. Studenci innych kierunków, którzy otrzymali stypendium programu Erasmus+ w wyniku rekrutacji przeprowadzonej w swojej macierzystej jednostce (Wydziale, Instytucie lub Katedrze), mogą – za zgodą koordynatorów programu Erasmus+ ze swojej jednostki i Instytutu Psychologii – wyjechać na stypendium, korzystając z wolnych miejsc, które zostaną po zakończeniu rekrutacji w Instytucie Psychologii. Osoby zainteresowane skorzystaniem z wolnych miejsc w ramach umów Instytutu Psychologii proszone są o kontakt z koordynatorem Programu Erasmus+ w Instytucie Psychologii **po zakończeniu** rekrutacji i uzyskaniu zgody koordynatora ze swojej macierzystej jednostki.

Kryteria kwalifikacyjne (warunki niezbędne do przystąpienia do rekrutacji):

1. Ukończony pierwszy rok studiów w chwili rekrutacji,
2. Ważona średnia ocen z całego dotychczasowego przebiegu studiów (liczona na zakończenie ubiegłego roku akademickiego) co najmniej 3,75,
3. Udokumentowana znajomość języka angielskiego lub wykładowego uczelni, na którą się kandydat stara, na poziomie co najmniej B2,
4. Rekomendacja pracownika Instytutu Psychologii UJ w stopniu co najmniej doktora, a w przypadku studentów IV roku oraz doktorantów – promotora pracy magisterskiej/doktorskiej (w formie opinii wystawionej w systemie USOS).

Osoby, które nie spełniają kryteriów kwalifikacyjnych prosimy o niebranie udziału w rekrutacji - nie będzie żadnych odstępstw od tych kryteriów, niezależnie od liczby kandydatów.

Kryteria selekcyjne (podstawa utworzenia listy rankingowej w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc w danej uczelni):

1. Wysokość ważonej średniej ocen z całego dotychczasowego przebiegu studiów (liczona na zakończenie ubiegłego roku akademickiego),
2. Poziom znajomości języka angielskiego/i lub wykładowego uczelni, do której kandydat aplikuje, sposób jego udokumentowania oraz ocena,
3. Treść listu motywacyjnego w formie planu wyjazdu,
4. Rok studiów w chwili wyjazdu (preferowane wyjazdy studentów IV i V roku),
5. Udokumentowana działalność w kołach naukowych, organizacjach studenckich, innych organizacjach pozarządowych, wolontariat, udział w organizacji imprez naukowych, wystąpienia na konferencjach, publikacje itp.

Procedura odwoływania się kandydatów:

Od decyzji Komisji Instytutowej przysługuje odwołanie, które można składać w sekretariacie Instytutu w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia wyników kwalifikacji. Odwołania Komisja Instytutowa rozpatruje w terminie do 21 dni roboczych.

Skład Komisji kwalifikacyjnej:

1. Przewodniczący: Instytutowy Koordynator Programu Erasmus+,
2. Zastępca Dyrektora ds. dydaktycznych,
3. Przedstawiciel Studentów.

Instytut Psychologii Stosowanej

Koordinator: mgr Patrycja Siemiginowska

Miejsce składania dokumentów: Teczkę z wymaganymi dokumentami należy złożyć u mgr Patrycji Siemiginowskiej. Równocześnie koniecznie należy dokonać rejestracji w USOSweb.

Uwaga! Teczka powinna być opisana następująco:

Imię i Nazwisko: Jan Kowalski

PESEL: 93020299999

Instytut/Wydział: Instytut Psychologii Stosowanej UJ

I uczelnia: University of Warwick

II uczelnia: Univeristy of Limerick

III uczelnia: Swansea University

IV uczelnia: University College Cork

V uczelnia: Norwegian University of Science and Technology

Termin wyjazdu: semestr letni/zimowy/rok

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

Do zakwalifikowania się do wyjazdu konieczne jest spełnienie wymagań językowych określonych przez uniwersytet, do którego planuje się wyjechać (por. lista powyżej). Znajomość języka sprawdzana będzie zarówno poprzez konieczność dostarczenia odpowiedniego certyfikatu (zaświadczenia), jak i przez obowiązkowy egzamin językowy.

Kryteria punktacji:

1. Wyższa, niż na poziomie B2 znajomość jednego z języków wykładowych uniwersytetu, na który planuje się wyjechać (C1 – 2 punkty, C2 – 4 punkty),

2. Średnia ocen za cały dotychczasowy okres studiów (liczba punktów = średnia ocen * 3, czyli maksymalnie 15 punktów do zdobycia),
3. Rok studiów w czasie planowanego wyjazdu (2 rok – 0.25 punktu, 3 rok – 0.75 punktu, 4 rok – 0.75 punktu, 5 rok – 0.25 punktu),
4. Udokumentowana dodatkowa działalność w kołach naukowych, samorządzie studenckim, ESN-Erasmus Student Network, stowarzyszeniach, działalność non profit, społeczna, charytatywna, działalność na rzecz IPS UJ, praktyki zagraniczne (do 3 punktów),
5. Na University of Plymouth i Nottingham Trent University – ze względu na ofertę programową partnerów – wyjazd możliwy jest jedynie na drugim roku studiów.

Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyznanie stypendium programu Erasmus,
2. Aktualny życiorys (CV) oraz list motywacyjny zawierający uzasadnienie wyboru uczelni partnerskiej, kursów oferowanych w danym miejscu,
3. Lista wszystkich preferowanych miejsc wyjazdu – w formie tabeli, wraz z informacją o poziomie znajomości języka wykładowego (języków wykładowych) na tych uczelniach (w skali A1, A2, B1, B2, C1, C2),
4. Wystawione przez Instytut Psychologii Stosowanej potwierdzenie średniej ocen za cały dotychczasowy okres studiów,
5. Zaświadczenia o poziomie znajomości języków obcych – najlepiej wystawione przez Jagiellońskie Centrum Językowe (ewentualnie ze szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura),
6. Potwierdzenie(a) działalności dodatkowej.

Procedura odwoływania się kandydatów:

Kandydat ubiegający się o stypendium programu Erasmus+ ma prawo do złożenia pisemnego odwołania od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej w terminie 11-17.02.2017 października 2016. Podanie składa do koordynatora jednostki macierzystej. Komisja Odwoławcza ma czas do 24.02.2017 na rozpatrzenie odwołania.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. dr Bożena Gulla,
2. mgr Patrycja Siemiginowska,
3. Maksymilian Kropiński (przedstawiciel studentów).

Instytut Religioznawstwa

Koordinator: Prof. dr hab. Halina Grzymała-Moszczyńska

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat Instytutu Religioznawstwa, ul. Grodzka 52.

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**,
4. Termin ogłoszenia wyników – **27.02.2017**.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny oraz CV,
2. Wykaz kursów do realizacji w uczelni zagranicznej wraz z punktacją ECTS,
3. Zaświadczenie o średniej ocen ze studiów (do pobrania z sekretariatu Instytutu),
4. Potwierdzenia działalności w kołach naukowych, organizacjach studenckich, organizacjach pozarządowych, udziału w wolontariatach, stażach, itp.
5. List polecającego od promotora pracy magisterskiej lub opiekuna naukowego (dla studentów obecnie II i III roku).

Waga kryteriów kwalifikacyjnych:

1. Rekomendacja pracownika naukowego 20%,
2. Średnia ocen 30%,
3. Jakość proponowanego programu w jednostce goszczącej 40%,
4. Aktywność naukowa 10%.

Podczas wyjazdu stypendialnego należy uzyskać liczbę punktów ECTS potrzebną do zaliczenia semestru (bądź roku w przypadku wyjazdów dwusemestralnych)

Termin rozmów kwalifikacyjnych:

W razie potrzeby, kandydaci będą nominowani na wyjazd na podstawie wyników rozmów kwalifikacyjnych, których termin zostanie ogłoszony po zebraniu i weryfikacji ww. dokumentów.

Procedura odwoływania się kandydatów: Należy złożyć pisemne odwołanie do dnia **6.03.2017**.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Instytutowy Koordynator ds. programu Erasmus,
2. Przedstawiciel Samorządu Studentów.

Instytut Rosji i Europy Wschodniej

Koordinator: dr Marta Lechowska

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat w Instytucie Rosji i Europy Wschodniej

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. List motywacyjny z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus. Alternatywnie można wskazać dodatkowo (nie jest to obowiązkowe) dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej.
2. Wstępna lista kursów wraz z punktacją ECTS, w których kandydat zamierza uczestniczyć.
3. Zaświadczenie o średniej ocen z całego toku studiów z sekretariatu:
 - ✓ Średnia ocen min. 4.0. (średnia arytmetyczna)
 - ✓ ocena z ostatniego przed rekrutacją zaliczenia/egzaminu z języka rosyjskiego: min. 4.0.
4. Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju). Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe. W przypadku certyfikatów akceptowane są kopie potwierdzone za zgodnością z oryginałem.
5. Dodatkowa działalność: w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna, praktyki zagraniczne, uczestnictwo w zajęciach i seminariach prowadzonych w języku obcym. Wymagane zaświadczenie.

Waga kryteriów kwalifikacyjnych:

średnia ze studiów – **45%**

średnia z języka rosyjskiego – **45%**

działalność organizacyjna – **10%**

Egzamin z języka - angielskiego lub macierzystego danego kraju - jest wymogiem bezwarunkowym (nieposiadanie go dyskwalifikuje kandydata), nie wchodzącym w zakres podanych kryteriów wagowych.

Uwaga!

O stypendium nie mogą się ubiegać osoby, które mają wpis warunkowy.

O stypendium mogą się ubiegać także osoby, które posiadają obywatelstwo inne niż polskie, w tym osoby nie będące obywatelami krajów członkowskich i kandydujących do UE.

Termin rozmów kwalifikacyjnych:

W razie potrzeby, kandydaci będą nominowani na wyjazd na podstawie wyników rozmów kwalifikacyjnych, których termin zostanie ogłoszony po zebraniu i weryfikacji ww. dokumentów.

Jeśli kandydat nie spełnia ww. kryteriów komisja może podjąć decyzję o niezakwalifikowaniu go do stypendium, nawet jeśli miałyby zostać wolne miejsca.

Procedura odwoławcza: należy złożyć pisemne odwołania w sekretariacie IRiEW.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Koordynator Programu Erasmus IRiEW **dr Marta Lechowska,**
2. Dyrektor Instytutu Rosji i Europy Wschodniej, **prof. dr. hab. Joachim Diec,**
3. **Dr Danuta Gałyga.**

Instytut Socjologii

Koordynatorka: mgr Katarzyna Słaby

Miejsce składania dokumentów: poniedziałek i środa w godz. 11.00-13.00 pokój 78 ul. Grodzka 52 lub w Sekretariacie w godzinach pracy biura.

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **23.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Wymagane dokumenty:

Obligatoryjne:

1. Zaświadczenie o znajomości języka (poziom B2), w którym prowadzone są zajęcia na wybranej uczelni. Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe, matura.
2. Lista wybranych uczelni wraz z informacją o preferowanej kolejności ich wyboru (można wskazać maksymalnie trzy uczelnie).

Pozostałe dokumenty wymagane według wagi:

3. Zaświadczenie z sekretariatu o średniej ocen (co najmniej 4.0 lub warunkowo nieznacznie niższa). W przypadku studentów i studentek I roku studiów II stopnia prosimy o dołączenie zaświadczenia o średniej z trzech lat studiów I stopnia. **40% oceny**
4. List motywacyjny (wymagany jest odrębny list dotyczący każdej z wybranych uczelni). Należy w nim zawrzeć wykaz kursów, jakie planuje się zrealizować, oraz uzasadnić, że wyjazd stypendialny przyczyni się do rozwoju dotychczasowych zainteresowań naukowych. **30% oceny**
5. Curriculum Vitae z informacją o dodatkowej działalności (udział w praktykach, kołach naukowych, publikacje, nagrody, drugi kierunek, etc). Do CV należy dołączyć zaświadczenia o zadeklarowanej działalności. **20% oceny**
6. Opinia promotora lub innego pracownika naukowego IS mającego co najmniej stopień doktora. **10% oceny**

Za rekrutację odpowiada mgr Katarzyna Słaby oraz dr hab. Andrzej Bukowski .

Pierwszeństwo w udziale w programie mają osoby, które dotychczas nie przebywały na żadnym innym stypendium zagranicznym.

Przed podjęciem decyzji o wyborze uczelni należy zapoznać się z ofertą programową uczelni, sprawdzić, w jakim języku odbywają się zajęcia oraz kiedy upływa termin rejestracji uczestników programu Erasmus.

Podczas wyjazdu stypendialnego należy uzyskać liczbę min. 15 punktów ECTS potrzebną do zaliczenia semestru (bądź 30 w przypadku wyjazdów dwusemestralnych), przy czym co najmniej dwie trzecie puli zdobytych punktów ECTS musi pochodzić ze zrealizowanych na uczelni partnerskiej kursów z dziedziny nauk społecznych.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dr hab. Andrzej Bukowski,
2. Dr hab. Marcin Lubaś,
3. Dr Ewa Kopczyńska,
4. Mgr Katarzyna Słaby.

Instytut Spraw Publicznych

Koordynator: dr Mateusz Lewandowski

Miejsce składania dokumentów:

Wszystkie podstawowe dokumenty należy złożyć w systemie USOSWEB

Dodatkowe dokumenty, jeśli będzie konieczność, proszę składać w

Instytucie Spraw Publicznych UJ w sekretariacie ds. studenckich w godzinach pracy

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

W konkursie uczestniczyć mogą wszyscy studenci kierunków prowadzonych w Instytucie Spraw Publicznych, którzy ukończyli co najmniej I rok studiów, przy czym:

1. Pierwszeństwo mają studenci II roku oraz I roku studiów drugiego stopnia. Priorytet otrzymują też osoby, które dotychczas nie przebywały na żadnym innym stypendium zagranicznym.
2. Studenci obecnego I roku studiów pierwszego stopnia dopuszczeni będą do konkursu warunkowo, tzn. stypendium będzie mogło zostać cofnięte w przypadku nie zaliczenia w terminie I roku.
3. Studenci obecnego III roku studiów pierwszego stopnia dopuszczeni będą do konkursu warunkowo, tzn. stypendium będzie mogło zostać cofnięte w przypadku nie dostania się na studia drugiego stopnia w Instytucie Spraw Publicznych UJ. Wymagane jest dostarczenie potwierdzenia o przyjęciu na studia najpóźniej do 30 lipca 2017.
4. Uzyskali dobrą średnią ocenę z egzaminów w zakończonych semestrach. Pierwszeństwo mają studenci ze średnią nie niższą niż 4,00. W przypadku średniej poniżej 4,00 komisja konkursowa może odmówić zakwalifikowania na wyjazd.
5. Posiadają znajomość odpowiedniego języka obcego w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w zajęciach akademickich w tym języku, potwierdzoną certyfikatem, lub odpowiednim zaświadczeniem od lektora UJ.
6. Jako studenci, wykazali się wysokim poziomem wiedzy oraz zaangażowaniem w trakcie odbywania studiów na Uniwersytecie Jagiellońskim, co udokumentowane będzie średnią ocen za wszystkie lata studiów, oraz w razie potrzeby opinią wykładowcy akademickiego.

7. Dopuszczają możliwość zaangażowania środków własnych w trakcie wyjazdu.
8. (W przypadku studentów wyjeżdżających na semestr zimowy): zaliczenie roku akademickiego do 30 czerwca.

Jeśli kandydat nie spełnia ww. kryteriów, komisja konkursowa może podjąć decyzję o niezakwalifikowaniu go do stypendium, nawet jeśli miałyby zostać wolne miejsca.

Waga kryteriów kwalifikacyjnych:

Każde kryterium ma tę samą wagę, skala punktów wg poniższej tabeli:

Średnia ocen	4-5 pkt
Znajomość języka, w którym będą prowadzone zajęcia	0-3 pkt (1 pkt za każdy poziom od B2 wzwyż)
Aktywna działalność w organizacjach studenckich i społecznych	0-3 pkt
Ukierunkowane plany edukacyjne i naukowe	0-3 pkt

Procedura odwoływania się kandydatów: procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dyrektor Instytutu Socjologii,
2. Dwoje wicedyrektorów Instytutu Socjologii,
3. Koordynator Programu Erasmus+.

Instytut Studiów Międzykulturowych

Koordinator: dr Elżbieta Wiącek

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **23.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

Konkurs stypendialny w ramach programu Erasmus+ na podstawie umów zawartych przez Instytut Studiów Międzykulturowych UJ skierowany jest do wszystkich studentów ISM, którzy:

1. Ukończyli co najmniej I rok studiów licencjackich w Instytucie Studiów Międzykulturowych i w trakcie wyjazdu będą studentami ISM.
2. Posiadają znajomość odpowiedniego języka obcego w stopniu umożliwiającym uczestnictwo w zajęciach akademickich w tym języku.
3. Złożą odpowiednie dokumenty.

Do konkursu mogą się zgłaszać osoby, które nie były w trakcie studiowania na wyjeździe w ramach programu Erasmus oraz w terminie złożą aplikacje.

Uwaga! Student może złożyć tylko jeden wniosek, ale w ramach tego wniosku może wskazać 2 inne oferty wyjazdu.

Przebieg rejestracji:

1. Proszę wypełnić formularz on-line dostępny na stronie: <http://www.bosz.uj.edu.pl/wyjezdzejacy-studenci/Erasmus-studia>. Po wysłaniu pojawia się tylko komunikat, że rejestracja przebiegła poprawnie (brak potwierdzenia mailowego).
2. Proszę wypełnić formularz w USOSweb dotyczący wymiany studenckiej / programu Erasmus+.

Student wybiera oferty spośród dostępnych w aktywnej rekrutacji (może wybrać 3 i ustawić je w kolejności priorytetów). Może wskazać pewną liczbę przedmiotów, których zaliczenie może wpłynąć na podjęcie decyzji przez komisję rekrutacyjną. Powinien także wpisać życiorys i list motywacyjny, po polsku i po angielsku (dane te zostaną wysłane do uczelni partnerskiej, stąd konieczność dostarczenia także angielskiej wersji językowej).

3. Do skrzynki dr Elżbiety Wiącek należy wrzucić opisaną imieniem i nazwiskiem teczkę z kompletem dokumentów. Na teźce proszę zaznaczyć trzy uczelnie, do których kandydat chciałby wyjechać, zachowując hierarchię wyboru.

Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony formularz aplikacyjny (on-line),
2. List motywacyjny, zawierający nazwę wybranego uniwersytetu, uzasadnienie wyboru, plan pobytu z określeniem ilości miesięcy planowanego pobytu (od 3 do 10 miesięcy w ramach jednego roku akademickiego) oraz podaniem semestru (zimowy lub letni, w wypadku pobytu do 5 miesięcy). Można wskazać dodatkowo dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej. List motywacyjny powinien uwzględniać plany naukowe i zainteresowania kandydata/teki oraz wstępny wykaz przedmiotów, które student podejmie na uczelni zagranicznej. List powinien także zawierać informacje o ewentualnej aktywności naukowej, społecznej lub kulturalnej kandydata/teki, istotnej w kontekście wyboru uczelni zagranicznej (np. udział w konferencjach naukowych, publikacje, działalność w Kole Naukowym, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, projektach). Można dołączyć potwierdzające to zaświadczenia (ich brak nie wyklucza możliwości ubiegania się o wyjazd),
3. Zaświadczenie o poziomie znajomości języka, w którym prowadzone będą zajęcia za granicą, w przypadku gdy ocena znajomości języka nie widnieje w systemie USOS studenta. Dokument zaświadczający znajomość języka obcego powinien być zgodny ze szczegółowymi kryteriami zawartymi w umowie z instytutem, w którym chce studiować. Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, kserokopia certyfikatu językowego (na poziomie min. B2),
4. W przypadku doktorantów: opinia promotora uwzględniająca przystawalność programu do tematyki pracy doktorskiej.

Uwaga! Z uwagi na fakt, że tegoroczna rekrutacja będzie odbywać się w formie elektronicznej, średnia ocen będzie wygenerowana w USOSweb. Nie ma więc potrzeby dostarczania zaświadczeń wydawanych przez sekretariat ISM.

W przypadku przyznania wyjazdu konieczne jest uzupełnienie informacji w systemie USOSweb (szczegóły zostaną podane razem z informacją o przyjęciu do programu).

Decyzje o przyznaniu stypendiów podejmie Komisja, która zbierze się 10 lutego 2017 r.

Waga kryteriów kwalifikacyjnych:

1. Średnia: **0 – 5 pkt.**
2. Znajomość języka: **0 – 5 pkt.**
3. List motywacyjny uwzględniający plany naukowe i zainteresowania kandydata/teki oraz jego/jej aktywność naukową, społeczną, kulturalną (publikacje, projekty itp.), istotną w kontekście wyboru uczelni zagranicznej (udokumentowaną zaświadczeniami): **0 – 5 pkt.**

W przypadku ubieganie się kilku kandydatów na jedno miejsce, komisja rekrutacyjna zastrzega możliwość rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami.

W przypadku średniej Komisja zastosuje następujący przelicznik:

do 3,5 - 0 punktów

>3,5 - 1 punkt

>3,75 -2

>4 - 3

>4,25 - 4

>4,5 - 5 punktów

Zasady tworzenia list głównych i rezerwowych:

W pierwszej kolejności tworzona jest ogólna lista rankingowa uwzględniająca liczbę punktów wszystkich kandydatów w oparciu o trzy wymienione wyżej kryteria. Osobom, które uzyskały mniej niż 8 z 15 punktów Komisja Rekrutacyjna może odmówić przyznania stypendium.

Drugi etap polega na przygotowaniu odrębnych list dla wszystkich uczelni partnerskich, do których można wyjechać na stypendium. Osoby, które znajdą się na miejscach dalszych niż liczba miejsc dostępnych na danej uczelni brane są pod uwagę także na listach uczelni, które wskazali na drugim i trzecim miejscu.

Procedura odwoławcza: Odwołania od decyzji rekrutacyjnych należy składać do Prodziekana ds. dydaktycznych Pana dr. hab. Pawła Laidlera, prof. UJ w dniach **16 –24.02.2017**. Odwołanie powinno zawierać kopie złożonych dokumentów oraz podanie uzasadniające zasadność odwołania.

Skład Komisji kwalifikacyjnej:

1. Z-ca Dyrektora ISM UJ ds. dydaktyki: **dr Franciszek Czech,**
2. Koordynator programu ERASMUS+: **dr Elżbieta Wiącek,**
3. Przedstawiciel studentów ISM: **Anna Ciszek.**

Instytut Sztuk Audiowizualnych

Koordynator: prof. Małgorzata Radkiewicz

Harmonogram Rekrutacji:

1. Czas trwania rekrutacji w systemie USOS (dostępna aktualna oferta) – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników w jednostce macierzystej – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów (WYŁĄCZNIE związanych z obszarem studiów nad filmem i mediami, którego dotyczą umowy podpisane przez ISZA) – **16.02 – 20.02.2017**,
4. Przesłanie ostatecznych protokołów do DMWS – **25 – 28.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Warunkiem formalnym są studia na I, II lub III stopniu na kierunku: Filmoznawstwo i wiedza o mediach.
2. 6 punkty za umiejętności językowe, niezbędne do udziału w programie studiów wybranej uczelni zagranicznej.
3. 4 punkty za plan pracy, opisany w liście motywacyjnym, uwzględniający program wybranego ośrodka.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny, wraz z planem edukacji/ badań w ośrodku zagranicznym.
2. Dokument potwierdzający znajomość języka obcego na wymaganym poziomie.

UWAGA: Można aplikować do dwóch ośrodków, zaznaczając I i II wybór.

Czas trwania pobytu oraz zasady jego przedłużania lub skracania:

Wyjazd może obejmować semestr zimowy lub semestr letni, lecz nie może być krótszy niż 3 miesiące oraz nie dłuższy niż 12 miesięcy, w obrębie jednego, tego samego roku akademickiego.

Umowy podpisane przez ISZA umożliwiają wyjazd na jeden semestr, z wyjątkiem wyjazdu do Londynu, gdzie pobyt trwa dwa semestry.

Istnieje możliwość przedłużenia pobytu w semestrze zimowym także na semestr letni. W tym celu należy uzyskać zgodę koordynatora wydziałowego/instytutowego uczelni macierzystej (UJ) oraz koordynatora zagranicznego. Zgody i podpisy uzyskujemy na dokumencie [Extension form](#). Dokument z kompletem podpisów (student, koordynatora UJ i zagraniczny) należy przesłać do DMWS najpierw

w formie skanu na adres: wozniak@adm.uj.edu.pl oraz agata.wadolna@uj.edu.pl następnie oryginał przesłać lub dostarczyć do działu DMWS. Przedłużyć pobyt można tylko i wyłącznie z semestru zimowego na letni. Dokument należy przesłać najpóźniej na miesiąc przed rozpoczęciem się semestru letniego. DMWS nie gwarantuje przyznania stypendium do przedłużonego semestru. W ramach dostępnych środków według kolejności zgłoszeń przyznawane jest stypendium. Każdy student zobowiązany będzie do podpisania aneksu do umowy.

Lista uczelni partnerskich, z którymi Instytut Sztuk Audiowizualnych ma podpisane umowy, znajduje się na stronach DMWS oraz w systemie USOS.

Waga kryteriów kwalifikacyjnych:

1. 6 punktów za umiejętności językowe,
2. 4 punkty za plan pracy, opisany w liście motywacyjnym, uwzględniający program wybranego ośrodka.

Procedura odwoływania się kandydatów: 16 – 24.02.2017 – procedura odwoławcza oraz kwalifikowanie studentów z innych instytutów/wydziałów (WYŁĄCZNIE związanych z obszarem studiów nad filmem i mediami, którego dotyczą umowy podpisane przez ISZA

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Koordynator programu Erasmus + ; obecnie **dr hab. Małgorzata Radkiewicz, prof. UJ**,
2. Zastępca dyrektora ISZA do spraw dydaktycznych; obecnie **dr hab. Joanna Wojnicka**,
3. Przedstawiciel studentów; obecnie **Filip Nowak**.

Instytut Zoologii

Koordinator: dr hab. Agnieszka Rak

Miejsce składania dokumentów: sekretariat ds. studenckich, ul. Gronostajowa 9

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Załączniki do wniosku:

1. Średnia ocen za cały dotychczasowy okres studiów potwierdzona przez sekretariat ds. studenckich,
2. Zaświadczenie o poziomie znajomości języka obcego wydane przez placówkę prowadzącą nauczanie tego języka,
3. Oświadczenie o posiadaniu środków finansowych na pokrycie kosztów pobytu za granicą przekraczających wysokość otrzymanego stypendium,
4. List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyboru określonych kursów, w tym zobowiązanie do udziału w zajęciach o charakterze seminaryjnym,
5. Opinia opiekuna naukowego zawierająca zgodę na wyjazd i akceptację wybranych kursów.

W przypadku planowanej wizyty w określonej pracowni i udziału w jej pracach badawczych, polski opiekun studenta zobowiązać się do sprawowania merytorycznej kontroli przebiegu takiego „stażu badawczego” w porozumieniu z opiekunem zagranicznym.

Waga kryteriów kwalifikacyjnych:

1. Średnia ocen **30%**
2. Motywacja wyjazdu **30%**
3. Znajomość języka obcego, w jakim prowadzone będą studia za granicą **20%**

4. Udział w konferencjach naukowych, opublikowane artykuły, aktywność w kołach naukowych itd. **20%**

Ogłoszenie wyników: 13.02.2017

Procedura odwoławcza: pisemny wniosek złożony do koordynatora programu Erasmus+

Rozmowy kwalifikacyjne: nie są przewidziane

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dyrektor Instytutu Zoologii ds. dydaktycznych,
2. Przedstawiciel samorządu studentów, będący jednocześnie członkiem Rady Instytutu IŻ,
3. Koordynator instytutowy (dr hab. Agnieszka Rak).

Instytut Nauk Geologicznych

Koordynator: dr hab. Marta Oszczytko-Clowes

Miejsce składania dokumentów: pokój 109 (pokój koordynatora), ul. Oleandry 2a, 30 063 Kraków,

Harmonogram Rekrutacji:

1. Czas trwania rekrutacji w systemie USOS (dostępna aktualna oferta) – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i doktorantów oraz ogłoszenie wyników w jednostce macierzystej – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

Wnioski warunkowo mogą składać już studenci I roku studiów pierwszego stopnia (licencjackich) oraz spełniający wszystkie wymogi stawiane przez Dział Międzynarodowej Wymiany Studenckiej UJ (informacja na stronie internetowej DMWS UJ). W przypadku niezaliczenia I roku student traci prawo do stypendium.

Studenci III roku dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie będzie kontynuował studiów na naszym Wydziale na studiach II stopnia (magisterskich, SUM) traci prawo do stypendium.

Studenci II roku II stopnia dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie zostanie doktorantem na naszym Wydziale (czyli nie będzie kontynuował studiów na III stopniu) traci prawo do stypendium.

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny życiorys (CV) oraz list motywacyjny (pkt 0 - 15),
2. Średnia ocen za cały dotychczasowy okres studiów potwierdzona przez sekretariat ds. studenckich. W przypadku I roku II i III stopnia powinna to być ocena z dyplomu. Studenci roku I stopnia zwolnieni są z tego obowiązku. (pkt 0 - 15),
3. Zaświadczenie o poziomie znajomości języka obcego wydane przez placówkę prowadzącą nauczanie tego języka (0 - 10 pkt),
4. Zaświadczenia potwierdzające działalność studencką, udział w konferencjach oraz otrzymanie nagród i wyróżnień. (0-10 pkt),
5. Spis publikacji (0-10 pkt),
6. Deklaracja kandydata o zapewnieniu dodatkowych środków finansowych na pokrycie kosztów pobytu za granicą (stypendia pokrywają jedynie część tych kosztów).

Rozmowa kwalifikacyjna: tylko w sytuacjach określonych przez Komisją Instytutową przyznającą miejsca

Procedura odwoławcza: Każdemu kandydatowi przysługuje prawo do odwołania się od decyzji instytutowej Komisji Kwalifikacyjnej, w terminie 8 dni od daty ogłoszenia wyników.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Przewodnicząca dr hab. Marta Oszczytko-Clowes,
2. dr hab. Michał Gradziński,
3. dr Anna Lewandowska.

Instytut Bliskiego i Dalekiego Wschodu

Koordinator: dr Ida Balwierz

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat IBiDW, ul. Gronostajowa 3

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Regulamin wyjazdów studentów IBiDW na stypendium w ramach Programu Erasmus+

Do konkursu stypendialnego mogą się zgłaszać osoby, które są do tego uprawnione zgodnie z regulaminem Programu Erasmus+ oraz w terminie złożą aplikacje.

Dokumenty wymagane w ramach naboru wewnętrznego na stypendium Erasmus+ w IBiDW na rok akademicki 2016/17:

1. Zaświadczenie o średniej ocen ze wszystkich lat studiów potwierdzonej przez instytut, w przypadku studentów II stopnia (SUM) dodatkowo kopia dyplomu zaświadczonego o ukończeniu studiów I stopnia,
2. Opinia lektora języka orientального,
3. Zaświadczenie o znajomości języka (certyfikaty egzaminów, zaświadczenia z kursów, zaświadczenie z oceną z lektoratu),
4. List motywacyjny w języku angielskim zawierający opis planu pobytu i listę kursów, które student zamierza zrealizować. Plan pobytu powinien być konkretnym pomysłem na zorganizowanie czasu w trakcie stypendium,
5. Zaświadczenia potwierdzające działalność naukową, publikacje, udział w projektach,
6. Zaświadczenia potwierdzające aktywne członkostwo w organizacjach studenckich, organizacjach non-profit, instytucjach kulturalnych.

Zgłoszenia będą weryfikowane na podstawie poniższej punktacji:

1. Średnia ocen: **3 – 5 pkt.**

2. Znajomość języka: **1 – 3 pkt.**
3. List motywacyjny: **1 – 2 pkt.**
4. Aktywność naukowa, społeczna, kulturalna: **1 – 3 pkt.**

Uwagi dodatkowe:

1. Istnieje konieczność ustalenia z lektorem języka orientalnego warunków zaliczenia zajęć,
2. Przedmioty obowiązkowe – do zaliczenia dla danego toku studiów w IBiDW są w każdym przypadku ustalane przez dyrektora ds. dydaktycznych oraz koordynatora Programu Erasmus+,
3. Przed wyjazdem na stypendium student zobowiązany jest przedstawić w sekretariacie podpisaną deklarację przedmiotów na rok akademicki 2016/2017,
4. Teczka z wymaganymi dokumentami powinna być złożona u instytutowego koordynatora / w sekretariacie do dnia 29 lutego 2016 r.

Teczka powinna być opisana następująco:

Imię i Nazwisko: ...

Instytut/Wydział: ...

I uczelnia: ...

II uczelnia: ...

III uczelnia: ...

Termin wyjazdu: Semestr zimowy/letni

Skład Komisji Rekrutacyjnej:

1. Dyrektor Instytutu Bliskiego i Dalekiego Wschodu,
2. Zastępca Dyrektora Instytutu Bliskiego i Dalekiego Wschodu.

Katedra Porównawczych Studiów Cywilizacji

Koordynator: Andrzej Mrozek

Mail: andrzej.mrozek@uj.edu.pl

Miejsce składania dokumentów: pokój 101, ul. Grodzka 52 w godzinach dyżuru lub w sekretariacie.

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Średnia ocen – **30%**
2. Planowany program studiów lub projekt do realizacji – **40%**
3. Znajomość języka – **15%**
4. Zaangażowanie w działalność naukową w KPSC – **15%**

Składanie wniosków:

Wnioski mogą składać studenci, którzy ukończyli przynajmniej I rok studiów pierwszego stopnia (licencjackich) oraz spełniający wszystkie wymagania stawiane przez DMWS UJ. Studenci III roku dopuszczeni są do kwalifikacji warunkowo: jeżeli student, któremu przyznano stypendium nie będzie w KPSC kontynuował studiów II stopnia (magisterskich, SUM) traci prawo do stypendium.

Wymagane dokumenty:

1. Średnia ocen z dotychczasowego toku studiów,
2. Zaświadczenie/a o znajomości języka: a) wymaganego na uczelni docelowej lub języka angielskiego,
3. Informacja pisemna, zredagowana przez studenta, o działalności w kołach naukowych i organizacjach studenckich, organizacjach pozarządowych, wolontariat, udział w organizacji imprez naukowych,

4. List motywacyjny - zawierający podstawowe informacje: imię, nazwisko, bieżący rok i kierunek studiów, wybrana uczelnia docelowa (alternatywnie można wskazać dodatkowo - nie jest to obowiązkowe - dwie uczelnie, do których można pojechać w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej), okres planowanego wyjazdu (który semestr/rok akademicki); planowane kursy (ogólnie) lub projekt badawczy do realizacji,
5. Pisemne zobowiązanie dotyczące rezygnacji w wypadku zakwalifikowania się na stypendium, ale nie uzyskania zaliczenia bieżącego roku akademickiego.

Uwaga! Nie można realizować programu Erasmus podczas II semestru 3 roku studiów licencyjnych oraz II semestru 2 roku studiów magisterskich.

Podpowiedź: kursy obowiązkowe najlepiej nadrobić eksternistycznie przed wyjazdem.

Skład Komisji Rekrutacyjnej:

1. Koordynator Erasmusa w KPSC,
2. Adiunkt,
3. Asystent.

Katedra Ukrainoznawstwa, WSMiP

Koordinator: dr Halyna Czuba

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Dokumenty aplikacyjne:

1. List motywacyjny z wyborem uczelni, do której chce się wyjechać na stypendium Erasmus oraz wskazać jedną rezerwową (opcjonalnie).
2. Zaświadczenie wydane przez Sekretariat Katedry Ukrainoznawstwa o średniej ważonej ocen za ostatni rok akademicki. Dla studentów 1 roku studiów II stopnia (SUM) – średnia z ocena ze studiów umieszczona na dyplomie. Średnia ocena dla zakwalifikowania na wyjazd w ramach programu ERASMUS nie może być poniżej 4,0.
3. Zaświadczenie z sekretariatu o ocenie z ostatniego przed rekrutacją egzaminu z języka ukraińskiego (w przypadku studentów studiów II stopnia (SUM) – ocena z ostatniego przed rekrutacją egzaminu z praktycznej nauki języka ukraińskiego / lektoratu). Student starający się o wyjazd musi znać język ukraiński co najmniej na poziomie B1.
4. Dodatkowa działalność: w Kołach Naukowych, Samorządzie Studenckim, ESN, stowarzyszeniach, działalność no profit, społeczna, charytatywna. Wymagane zaświadczenie.
5. Dalsze wytyczne. O stypendium nie mogą ubiegać się osoby, które mają wpis warunkowy. Dla studentów 3 roku studiów I stopnia (licencjackich) warunkiem wyjazdu jest kontynuacja studiów w Katedrze na studiach magisterskich uzupełniających.

O ostatecznym zakwalifikowaniu kandydatów na wyjazd zadecyduje **komisja** składająca się z koordynatora Programu Erasmus Katedry Ukrainoznawstwa, Pracownika dydaktycznego KU oraz Przedstawiciela Samorządu Studenckiego.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Średnia ważona ocen za ostatni rok akademicki (wpisana w zaświadczeniu),

2. Ocena z ostatniego egzaminu z języka ukraińskiego (wpisana w zaświadczeniu),
3. Dodatkowe 0,5 punkta za dodatkową działalność w ramach uczelni i poza nią (przedstawiona w zaświadczeniu).

Rozmowy kwalifikacyjne:

W razie uzyskanie takiej samej liczby punktów, zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna z każdym z kandydatów.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. koordynator Programu Erasmus Katedry Ukrainoznawstwa,
2. Pracownik dydaktyczny KU,
3. Przedstawiciel Samorządu Studenckiego.

Międzywydziałowe Indywidualne Studia Humanistyczne

Koordinator: Anna Stadnicka

Miejsce składania dokumentów: biuro MISH, Rynek Główny 8/16, 31-042 Kraków

Harmonogram rekrutacji: 23.01.2017 – 06.02.2017

1. Termin ogłoszenia wyników: **15.02.2017**,
2. Rozmowy kwalifikacyjne: **13.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza: **16 – 24.02.2017**.

Dokumentacja wymagana przy rekrutacji na program Erasmus 2017/18:

Wymagana dokumentacja:

4. Potwierdzenie średniej ocen studenta za dotychczasowy przebieg studiów – (średnia ważona liczona na koniec ostatniego zaliczonego roku studiów), przy średniej nieznacznie niższej niż 4,0 konieczne przedstawienie informacji o dodatkowych osiągnięciach naukowych (jak w pkt. 6). W przypadku studentów I roku II stopnia: średnia z przebiegu studiów I stopnia (wpisana do suplementu do dyplomu).
5. Potwierdzenie znajomości języka obcego, w którym mają być realizowane zajęcia na uczelni przyjmującej (certyfikaty, zaświadczenia z JCJ, zaliczenie zajęć praktycznej nauki języka w roku studiów, w przypadku braku zaświadczeń może być przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna).
6. List motywacyjny zawierający:
 - ✓ listę uczelni, w kolejności priorytetowej, na które student chce wyjechać (max. 3),
 - ✓ listę zajęć z punktacją ECTS, w których student planuje uczestniczyć (ewentualnie badań, kwerend, które mają być przeprowadzone w ramach wyjazdu).
 - ✓ określenie wpływu wyjazdu stypendialnego na rozwój naukowy studenta, wzbogacenie indywidualnej linii programowej studiów.

Opcjonalnie:

1. Rekomendacja opiekuna naukowego,
2. CV z dołączonym potwierdzeniem osiągnięć naukowych (publikacje, udział czynny w konferencjach, sympozjach, aktywność w kole naukowym - organizacja imprez naukowych) i dodatkowej działalności (potwierdzenie działalności w samorządzie studenckim, ESN, organizacjach non-profit, etc.).

Uwaga! Studenci MISH ubiegający się o stypendium Erasmus w jednostce spoza kierunku wiodącego muszą uzyskać zgodę koordynatora MISH na wyjazd spoza jednostki macierzystej.

W przypadku zgłoszeń studentów spoza MISH, pierwszeństwo mają wnioski studentów z jednostek współtworzących MISH.

Kryteria kwalifikacyjne:

1. Średnia ocen: 0 - 5 waga 2 (średnia arytmetyczna ze średnich ważonych za poszczególne lata studiów; studenci I roku II stopnia- średnia z przebiegu studiów I stopnia; studenci I roku studiów I stopnia- średnia arytmetyczna z egzaminów i zaliczeń),
2. Znajomość języka obcego: 0-5 waga 2 , znajomość drugiego języka wykładowego uczelni przyjmującej 0 -2 pkt waga 1,
3. Wpływ wyjazdu stypendialnego na rozwój naukowy studenta, wzbogacenie indywidualnej linii programowej studiów. Pkt 0-5 waga 1,
4. Rekomendacja opiekuna naukowego: pkt 0-1 waga 2,
5. Osiągnięcia naukowe mające związek z linią programową studiów MISH (publikacje, udział czynny w konferencjach, sympozjach, aktywność w kole naukowym - organizacja imprez naukowych) 0-5 waga 1,
6. Dodatkowa działalność (potwierdzenie działalności w samorządzie studenckim, ESN, organizacjach non-profit, etc.). 0-1 waga 1.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Dyrektor MISH,
2. Koordynator Erasmus+.

Katedra Zarządzania w Turystyce

Koordinator: dr Marta Najda-Janoszka

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat Katedry Zarządzania w Turystyce lub bezpośrednio do dr Marty Najda-Janoszki w godzinach konsultacji.

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kandydatami są przede wszystkim studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych studiów magisterskich uzupełniających specjalności :

Media Społecznościowe w Zarządzaniu,
Zarządzanie w Turystyce,
Zarządzanie w Sporcie

O udział w rekrutacji w ramach innego instytutu/wydziału można ubiegać się tylko w wyjątkowych i uzasadnionych wypadkach przy zachowaniu warunku, że macierzysta jednostka z danym uniwersytetem zagranicznym nie współpracuje (nie ma podpisanej umowy bilateralnej). Aby ubiegać się o wyjazd z puli innego instytutu/wydziału niż macierzysta jednostka należy:

1. Najpierw uzyskać zgodę uczelni zagranicznej na przyjęcie na program Erasmus+ (zgoda może być mailowa). Nie każda uczelnia wyraża zgodę na przyjęcie studenta z instytutu z którym nie ma nawiązanej współpracy (nie ma podpisanej umowy bilateralnej).. Wydruk zgody mailowej należy okazać koordynatorowi macierzystemu,
2. Spełnić kryteria kwalifikacyjne narzucone przez jednostkę macierzystą,
3. Koordynator macierzysty musi podpisać dokument: [Zgoda na rekrutację na stypendium w innym instytucie/wydziale niż macierzysta jednostka.](#)

Wymagane dokumenty:

Wszystkie dokumenty powinny być złożone w koszulce opisanej w sposób następujący:

- *Imię i nazwisko*
- *Nazwa Katedry*
- *I uczelnia (pierwszy wybór)*
- *II uczelnia (drugi wybór)*
- *III uczelnia (III wybór)*
- *Termin wyjazdu (semestr letni, zimowy)*

1. List motywacyjny – uzasadnienie chęci wyjazdu i wyboru konkretnej uczelni docelowej. Wskazanie alternatywnych uczelni, w przypadku nie zakwalifikowania się do pierwszej.
2. Zaświadczenie o średniej ocen z całego toku studiów.
3. Zaświadczenie o znajomości języka, w którym będą prowadzone zajęcia (j. angielski, macierzysty język danego kraju) – zaświadczenie z JCJ UJ, szkoły językowej, certyfikaty językowe (poziom znajomości min. B2).
4. Życiorys.
5. Dodatkowo – zaświadczenie o dodatkowej działalności w Kołach Naukowych, stowarzyszeniach, instytucjach non-profit itp.

Przyjęte kryteria kwalifikacji kandydatów

6. Średnia ocen – maks . 5 punktów (minimalna średnia ocen uprawniająca do ubiegania się o stypendium to 4.0),
7. Znajomość j. angielskiego – maks . 1 punkt,
8. Znajomość języka macierzystego danego kraju – maks. 1 punkt,
9. Dodatkowe osiągnięcia – maks. 1 punkt.

Dodatkowe uwagi dotyczące rekrutacji:

Nie jest przewidziana rozmowa kwalifikacyjna.

Studenci nie zakwalifikowani do wyjazdu z braku miejsc wpisywani są na listę rezerwową.

Studenci, którzy nie dostarczą kompletnej dokumentacji w terminie, będą brani pod uwagę w drugiej kolejności do wybranych uczelni, niezależnie od średniej.

Procedura odwoławcza

Każdy zarejestrowany kandydat nie zgadzając się z decyzją Komisji Stypendialnej Katedry Zarządzania w Turystyce ma prawo skorzystać z procedury odwoławczej. Przewidzianym środkiem odwoławczym jest wniosek kierowany do Dziekana Wydziału Zarządzania i Komunikacji Społecznej o zmianę decyzji Komisji Stypendialnej KZT w terminie 7 dni od jej ogłoszenia.

Skład komisji kwalifikacyjnej:

1. Kierownik Katedry Zarządzania w Turystyce,
2. Koordynator programu Erasmus Katedry Zarządzania w Turystyce,
3. Przedstawiciel studentów.

Katedra UNESCO

Koordynator: dr Sergiy Tyupa

Miejsce i forma złożenia dokumentów:

Osobiście w sekretariacie lub skany mailowo na adres sergiy.tyupa@uj.edu.pl

Harmonogram Rekrutacji:

1. Termin rekrutacji i składania dokumentów – **16.01 – 06.02.2017**,
2. Kwalifikacja studentów i ogłoszenie wyników – **07.02 – 15.02.2017**,
3. Procedura odwoławcza oraz kwalifikacja studentów z innych instytutów/wydziałów – **16.02 – 20.02.2017**.

Kryteria kwalifikacyjne:

Katedra do Badań nad Przekładem i Komunikacją Międzykulturową

Kryteria, które powinni spełniać kandydaci ubiegający się o stypendium:

1. Średnia z ocen: co najmniej 4.0 lub warunkowo nieznacznie niższa,
2. Dla studentów I roku studiów: średnia z trzech lat studiów I stopnia.

Punktacja:

Na podstawie średniej (średnia 5.0 = 100 punktów; 4.9 = 95 punktów; 4.8 = 90 punktów; 4.7 = 85 punktów; 4.6 = 80 punktów; 4.5 = 75 punktów; 4.4 = 70 punktów; 4.3 = 65 punktów; 4.2 = 60 punktów; 4.1 = 55 punktów; 4.0 = 50 punktów).

Lista dokumentów wymaganych od kandydatów:

1. List motywacyjny (w języku polskim). Należy w nim zawrzeć wykaz kursów, jakie planuje się zrealizować, oraz uzasadnić, że wyjazd stypendialny przyczyni się do rozwoju dotychczasowych zainteresowań naukowych.
2. Zaświadczenie z sekretariatu o średniej ocen.
3. Zaświadczenie o znajomości języka (co najmniej poziom B2), w którym prowadzone są zajęcia na wybranej uczelni. Akceptowane są następujące formy potwierdzenia: zaświadczenie z JCJ UJ, szkół językowych, certyfikaty językowe, matura.

Procedura odwoławcza:

Z uwagi na małą liczbę umów procedura odwoławcza nie jest przewidziana

Skład komisji rekrutacyjnej:

1. Dr hab. Maria Piotrowska, prof. UJ,
2. Dr Sergiy Tyupa,
3. Dr Anna Jankowska.